



LULEÅ KOMMUN

ANSÖKAN OM GOD MAN/FÖRVALTARE

Ansökan får göras av den enskilde själv eller dennes maka/make, sambo och närmaste släktingar.

Kryssa för det alternativ som avses

God man

Förvaltare

Huvudman (den som behöver god man eller förvaltare)

Namn		Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Vistelseadress (om annan än ovanstående)		
Telefon (dagtid)	E-postadress	

God man/förvaltare behövs för att bistå med:

Ekonomiska
angelägenheter

Personliga
angelägenheter

Bevaka rätt enbart
avseende viss
rättshandling nämligen:

Om någon på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller något liknande förhållande behöver hjälp med sina ekonomiska eller personliga angelägenheter, ska ett godmanskap anordnas för honom eller henne enligt 11 kap 4 § föräldrabalken. Ett sådant beslut får inte meddelas utan samtycke av den för vilken godmanskap ska anordnas, om inte den enskildes tillstånd hindrar att hans eller hennes mening inhämtas. Om den enskilde är ur stånd att vårda sig själv eller sin egendom kan förvaltarskap anordnas enligt 11 kap 7 § föräldrabalken. Godmanskap kan även anordnas för en viss rättshandling enligt 11 kap 1-3 §§ föräldrabalken.

Boendeform

Lägenhet

Villa/radhus

Gruppboende

Äldreboende

Annat _____

Planerade förändringar av boendet: _____

Omvårdnad erhålls genom

anhörig

hemtjänst

assistans

annat sätt

Kontaktuppgifter, ange namn och telefonnummer: _____

POSTADRESS

Luleå kommun
Överförmyndarnämnden
971 85 Luleå

BESÖKSADRESS

Luleå servicecenter
Timmermansgatan 25

TELEFON/VÄXEL

0920-45 30 00

E-POST

overformyndarnamnden@lulea.se

HEMSIDA

www.lulea.se/godman



ANSÖKAN OM GOD MAN/FÖRVALTARE

Finns daglig sysselsättning/arbete, vilken? _____

Vem sköter ekonomin idag:

Den enskilde sköter själv sin ekonomi utan hjälp

Annan person, ange vem _____

Finns fullmakt för personen?

Ja

Nej

Vet ej

VILKET hjälpbehov ska tillgodoses med godmanskap/förvaltarskap?

Problem med skötsel av ekonomi, svårigheter i övrigt (beskriv utförligt).

VARFÖR finns ovan nämnda behov av hjälp?

Ange och beskriv hälsotillståndet (sjukdom, försvagat hälsotillstånd eller annat liknande förhållande).

Vad gör att behovet av hjälp inte kan tillgodoses på ett mindre ingripande sätt?

T ex genom fullmakt, banktjänster, hjälp från anhöriga eller hjälp ifrån socialtjänsten eller andra samhällsinsatser.

**Ev förslag på god man/förvaltare** (åtagande och ev lämplighetsintyg kan biläggas ansökan)

Namn		Personnummer	
Adress	Postnummer	Ort	
Telefon (dagtid)	E-postadress		

Övrigt:

Har den enskilde lämnat sitt samtycke till godmanskap/förvaltarskap?

Ja

Nej

Om nej, eller om ansökan avser förvaltarskap bör läkarintyg bifogas

Underskrift av sökande

Ort och datum
Namnsteckning sökande
Namnförtydligande

Fyll i kontaktuppgifter på dig som ansöker om ansökan avser annan person

Namn		Personnummer	
Relation till den ansökan avser			
Adress	Postnummer	Ort	
Telefon (dagtid)	E-postadress		

Nya omfattningar från och med 1 juli 2026

Ett godmanskap eller förvaltarskap kan ha olika omfattningar. Från den 1 juli 2026 förändras benämningen av omfattningarna i alla nya ärenden om godmanskap och förvaltarskap, från tre till två omfattningar. Alla beslut som tagits med de äldre omfattningarna kommer däremot ha kvar de äldre omfattningarna.

Det är fortsatt möjligt med ett begränsat uppdrag inom någon av omfattningarna, exempelvis enbart fastighetsförsäljning eller bevaka rätt i dödsbo.

Omfattningar från 1 juli 2026

- Ekonomiska angelägenheter
- Personliga angelägenheter

Omfattningar före 1 juli 2026

- Bevaka rätt
- Förvalta egendom
- Sörja för person

Ekonomiska angelägenheter

Ett uppdrag att ta hand om ekonomiska angelägenheter innebär att:

- förvalta kontanta medel, fondkonton, värdepapper, fast egendom och andra tillgångar
- placera medel tryggt
- hantera inkomster och se till att huvudmannen har pengar till egna inköp från ett separat konto
- betala utgifter i tid
- hålla egendom försäkrad
- lämna korrekta uppgifter till myndigheter för ersättningar och avgifter
- underteckna avtal för hyra eller uppsägning av bostad
- köpa och sälja bostad
- bevaka rätt i dödsbo.

(Motsvarar det äldre förvalta egendom och bevaka rätt inom förvalta egendom)

Personliga angelägenheter

Ett uppdrag att ta hand om personliga angelägenheter innebär att:

- intressebevakning av personliga omständigheter och se till huvudmannens välbefinnande på ett generellt plan
- se till att huvudmannen har ett lämpligt boende, hemtjänst, kontaktperson med mera
- se till att huvudmannen får del av de sociala insatser som anordnas av civilsamhället
- hjälpa till i kontakter med hälso-och sjukvården och den sociala omsorgen.

(Motsvarar det äldre sörja för person och bevaka rätt inom sörja för persons.)

Åtgärder som ibland omfattar både ekonomiska och personliga angelägenheter

Vissa åtgärder kan ingå i både ekonomiska och i personliga angelägenheter. Det gäller exempelvis tillgång till färdtjänst, ingående avtal för telefon, el, tv och tidningar, ansökningar om bidrag, bestrida en faktura med mera.

Åtgärder som inte ingår i personliga angelägenheter

Personliga angelägenheter kan aldrig ersätta hemtjänsten, ett boendes eller nära anhörigas personliga omsorg. Uppdraget som god man eller förvaltare omfattar inte att göra inköp, städa, agera chaufför eller liknande sysslor.

Beslutsfattare

Från och med 1 juli 2026 fattar överförmyndarnämnden beslut i alla otvistiga godmanskapsärenden. Otvistigt är det när den som ansökan avser och samtliga övriga inblandade parter är överens om att ett godmanskap ska anordnas.

Tingsrätten fattar fortsatt beslut i tvistiga godmanskapsärenden (där någon behörig part motsätter sig att ett godmanskap ska anordnas) samt i alla ärenden om anordnande av förvaltarskap.