



Ledamöter och ersättare

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Tid måndag 23 mars 2026 kl. 13:15

Plats Stadshuset, Sessionssalen, vån 1

Upprop

Val av justerare

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Punkt	Rubrik	Ärendenr	Sida
1	Meddelanden till kommunfullmäktige 2026-03-23	2026/40	3
2	Anmälan av motioner 2026-03-23	2026/259	4 - 5
3	Val av ny ersättare (L) till barn- och utbildningsnämnden	2025/1338	6
4	Val av ny ersättare (L) till socialnämnden	2025/1339	7
5	Val av ny ersättare (M) i arbetsmarknads- och gymnasienämnden	2026/133	8
6	Val av ny nämndeman (SAV) till tingsrätten	2026/434	9
7	Bolagsordning för Luleå Science Park AB- direktjustering	2025/1862	10 - 21
8	Val av extern ledamot Luleå Science Park AB- direktjustering	2025/1904	22
9	Överlåtelse av Luleå kommuns aktier i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB	2026/140	23 - 34
10	Generellt ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag	2026/141	35 - 47
11	Specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB	2026/142	48 - 61
12	Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB	2026/144	62 - 71



13	Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB	2026/146	72 - 81
14	Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB	2026/145	82 - 91
15	Reglemente och samverkansavtal avseende Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå	2025/1981	92 - 115
16	Motion (L) få fler studenter att bo kvar i Luleå	2025/527	116 - 126
17	Motion (C) om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen	2025/1857	127 - 131
18	Snabbinterpellation (C) Hur påverkas Luleå kommun av förändrade regler för arbetskraftsinvandring?	2026/423	132 - 133
19	Snabbinterpellation (SD) Gratis broddar till äldre i Luleå kommun	2026/432	134 - 135
20	Snabbinterpellation (L) Hur säkerställer kommunen att båda vårdnadshavarna får samma information?	2026/438	136 - 137
21	Snabbinterpellation (L) om kommunens arbete med psykisk hälsa	2026/439	138 - 140



Meddelanden till kommunfullmäktige 2026-03-23

Ärendenr 2026/40-1.1.1.7

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Norrbottens Kommuner 2026-02-19	KLF Hid.nr 2026.2170 Uppdaterad Kallelse till Norrbottens Kommuners Förbundsfullmäktige 2026
Infrastruktur- och servicenämnden 2026-03-03	KLF Hid.nr 2026.2914 Infrastruktur- och servicenämndens beslut 2026-02-26 § 22 Trafikbullenplan Luleå kommun 2026-2030
Infrastruktur- och servicenämnden 2026-03-03	KLF Hid.nr 2026.2960 Infrastruktur- och servicenämndens beslut 2026-02-26 § 23 Riktlinje för Luleå kommuns skogsförvaltning
Piteå kommun 2026-03-04	KLF Hid.nr 2026.2985 Samverkansavtal - Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå och Luleå kommuner, utvärdering och revidering
Region Norrbotten, Patientnämnden 2026-03-04	KLF Hid.nr 2026.3011 Patientnämndens beslut 2026-02-27 § 7 Patientnämndens årsrapport 2025
Region Norrbotten, Patientnämnden 2026-03-04	KLF Hid.nr 2026.3012 Patientnämndens beslut 2026-02-27 § 9 Analysrapport Inspektionen för vård och omsorg - (Äldre 80+) i hälso- och sjukvården



Anmälan av motioner 2026-03-23

Ärendenr 2026/259-1.1.1.5

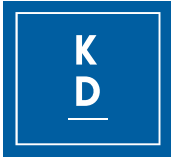
Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga redovisningen av väckta motioner för perioden 2026-02-24 - 2026-03-23 till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande motioner redovisas:

Avsändare	Ämne
Samuel Ek (KD)	KLF 2026/355
	Motion (KD) En näringsrik, mättande skollunch
	präglad av valfrihet



Luleå, 24 februari 2026

En näringsrik, mättande skollunch präglad av valfrihet.

För några år sen infördes en köttfri dag i många av våra kommuner runt om i landet. Ofta pådriven av politiska tankar om att våra lantbruk skulle vara klimatbovar när de egentligen är livsviktiga för vårt land.

Luleås skolor erbjuder idag flera maträtter varje dag men fortfarande har man en eller flera köttfria dagar under veckan. Nu vittnar föräldrar om konsekvenserna. Mammor och pappor berättar hur deras barn kommer hem hungriga från skolan. Vi ser att tonåringar helt avstår från att äta ordentligt eftersom de på skollunchen tvingas välja mellan maträtter som är enbart vegetabiliska.

Många skolbarn upplever trötthet i vardagen, och särskilt bland unga flickor är järnbrist ett växande problem. Animaliska livsmedel är viktiga källor till bland annat järn och protein samt näringsämnen som är centrala för barns utveckling.

Att då mötas av en meny som man inte upplever som mättande eller tillräcklig får konsekvenser.

Föräldrar skickar med matpengar på de vegetariska dagarna eftersom de vet att barnen annars inte får i sig tillräckligt med näring.

Vi räddar inte klimatet genom att smutskasta vårt lantbruk och därmed ta bort köttbullarna från skolbarnen. Det riskerar att försämra barnens förutsättningar att må bra och klara skolan.

Det är dags att låta det svenska köttet ta större plats på tallriken igen – för våra barn, för beredskapen och för det svenska jordbrukets framtid.

Vi Kristdemokrater föreslår därför att:

Barn och utbildningsnämnden i Luleå inför en köttgaranti med inriktning att varje dag erbjuda ett animaliskt alternativ på skollunchen.

Samuel Ek
KD Luleå



Val av ny ersättare (L) till barn- och utbildningsnämnden

Ärendenr 2025/1338-1.1.2.3

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Pontus Westberg (L) som ersättare i barn- och utbildningsnämnden till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Tanja Hyving (L) har av sagt sig uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden från och med 2025-09-01. Därför genomförs detta val.

Nominering

Liberalerna har nominerat Pontus Westberg (L) till ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

- Avsägelse ersättare (L) barn- och utbildningsnämnden,
KLF Hid: 2025.8841

Andreas Aspgren
Kommunsekreteare

Beslutet skickas till

Vald ersättare
Barn- och utbildningsnämnden



Val av ny ersättare (L) till socialnämnden

Ärendenr 2025/1339-1.1.2.3

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Mercy Maseko (L) som ersättare i socialnämnden till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Tanja Hyving (L) har avsagt sig uppdraget som ersättare i socialnämnden från och med 2025-09-01. Därför genomförs detta val.

Nominering

Liberalerna har nominerat Mercy Maseko (L) till ny ersättare i socialnämnden.

Beslutsunderlag

- Avsägelse ersättare (L) socialnämnden, KLF Hid: 2025.8842

Frida Lundström
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till

Vald ersättare
Socialnämnden



Val av ny ersättare (M) i arbetsmarknads- och gymnasienämnden

Ärendenr 2026/133-1.1.2.3

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse ny ersättare (M) till arbetsmarknads- och gymnasienämnden till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Erik Henriksson (M) har avsagt sig uppdraget som ersättare i arbetsmarknads- och gymnasienämnden från och med 2026-01-31. Därför genomförs detta val.

Nomineringar

Inga nomineringar har inkommit vid utskick av kallelse.

Beslutsunderlag

- Avsägelse ersättare (M) arbetsmarknads- och gymnasienämnden, KLF Hid: 2026.938

Andreas Aspgren
Kommunsekreteare

Beslutet skickas till

Vald ersättare
Arbetsmarknads- och gymnasienämnden



Val av ny nämndeman (SAV) till tingsrätten

Ärendenr 2026/434-1.1.2.3

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Anton Lindbäck (SAV) till ny nämndeman i tingsrätten till och med 2027-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Matilda Eriksson (SAV) avsagt sig uppdraget som nämndeman i tingsrätten. Därför genomförs detta val.

Nomineringar

Socialistiskt alternativ har nominerat Anton Lindbäck (SAV) som ny nämndeman till tingsrätten.

Beslutsunderlag

- Avsägelse nämndeman (SAV) till tingsrätten, KLF Hid: 2026.3117
- Nominering ny nämndeman (SAV) till tingsrätten, KLF Hid: 2026.3118

Kristina Larsson
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till

Vald nämndeman
Tingsrätten i Luleå



§ 71

Bolagsordning för Luleå Science Park AB

Ärendenr 2025/1862-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna ny bolagsordning för Luleå Science Park AB.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2026-01-26 § 6 beslutat att godkänna bolagsordning för Luleå Science Park AB. Kommunfullmäktige har även 2026-01-26 § 7 beslutat att utse styrelse inklusive ordförande bestående av fem ledamöter, revisor och revisorsersättare.

I den av kommunfullmäktige godkända bolagsordningen anges det att styrelsen ska bestå av fem ledamöter och att minst en ska utses utan hänsyn till partitillhörighet. Eftersom fem ledamöter med partitillhörighet valdes av kommunfullmäktige behöver bolagsordningen justeras till sex ledamöter för att göra plats för en extern ledamot utan partitillhörighet.

Därutöver behöver antalet aktier och aktiekapital justeras för att vara korrekt mot de antalet aktier och kapital som idag finns i det avvecklade bolaget, Nordiskt Flygteknikcentrum AB, som kommer att användas för Luleå Science Park AB.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-03-09 § 27 föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna ny bolagsordning för Luleå Science Park AB.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommun och Luleå kommunföretag AB har fört dialog inom kommun-koncernen.



Beslutsunderlag

- Förslag - Bolagsordning – Luleå Science Park AB, KLF Hid: 2026.3001
- Protokoll Luleå kommunföretag AB:s styrelsemöte 2026-02-04, KLF Hid: 2026.1708
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut avseende bolagsordning för Luleå Science Park AB, KLF Hid: 2026.3000
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-03-09 § 27, KLF Hid: 2026.3196



§ 27

Bolagsordning för Luleå Science Park AB

Ärendenr 2025/1862-1.4.1.1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna ny bolagsordning för Luleå Science Park AB.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2026-01-26 § 6 beslutat att godkänna bolagsordning för Luleå Science Park AB. Kommunfullmäktige har även 2026-01-26 § 7 beslutat att utse styrelse inklusive ordförande bestående av fem ledamöter, revisor och revisorsersättare.

I den av kommunfullmäktige godkända bolagsordningen anges det att styrelsen ska bestå av fem ledamöter och att minst en ska utses utan hänsyn till partitillhörighet. Eftersom fem ledamöter med partitillhörighet valdes av kommunfullmäktige behöver bolagsordningen justeras till sex ledamöter för att göra plats för en extern ledamot utan partitillhörighet.

Därutöver behöver antalet aktier och aktiekapital justeras för att vara korrekt mot de antalet aktier och kapital som idag finns i det avvecklade bolaget, Nordiskt Flygteknikcentrum AB, som kommer att användas för Luleå Science Park AB.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna ny bolagsordning för Luleå Science Park AB.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.



Dialog

Luleå kommun och Luleå kommunföretag AB har fört dialog inom kommun-koncernen.

Beslutsunderlag

- Förslag - Bolagsordning – Luleå Science Park AB, KLF Hid: 2026.3001
- Protokoll Luleå kommunföretag AB:s styrelsemöte 2026-02-04, KLF Hid: 2026.1708
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut avseende bolagsordning för Luleå Science Park AB, KLF Hid: 2026.3000

Bolagsordning

LULEÅ SCIENCE PARK AB

Dokumentnamn	Kategori	Publicerad	
Bolagsordning	Normerande styrdokument	Lulea.se	
Ärendenummer	Beslutad av	Beslutsdatum, §	Giltighetstid
2025/1862-1.4.1.1	Kommunfullmäktige	2026-01-26, §6	Tills vidare
Dokumentägare		Dokumentet gäller för	
Vd Luleå Kommunföretag AB		Luleå Science Park AB	

Bolagsordning för Luleå Science Park AB

Organisationsnummer xxxxxx-xxxx

§ 1. Företagsnamn

Aktiebolagets företagsnamn är Luleå Science Park AB.

§ 2. Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Norrbotten, Luleå kommun.

§ 3. Verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att främja utvecklingen av Science Park i Luleå med det vidare syftet att stärka näringsliv och sysselsättning med fokus kunskapsintensiva bolag och organisationer i Luleå kommun.

§ 4. Kommunal ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets primära syfte är inte att bereda vinst åt aktieägarna. Luleå Science Park AB syftar till att, i samverkan med näringsliv, universitet och andra aktörer verka för en hållbar tillväxt i Luleå.

Ändamålet med bolagets verksamhet är att med iakttagande av kommunala likställighets och självkostnadsprincip främja ekonomisk utveckling i kommunen genom att marknadsföra Luleå Science Park, stärka och utveckla nätverk mellan Luleå Tekniska Universitet och näringslivet samt stimulera utvecklingen av kunskapsintensiva företag och därigenom bidra till att företag och nya invånare attraheras till kommunen.

Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieinnehavarna i förhållande till sitt aktieinnehav.

§ 5. Kommunfullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Luleå kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

Beslut som alltid ska underställas fullmäktiges beslut är bland annat

- borgensbeslut
- förvärv, försäljning, bildande eller avveckling av bolag
- förvärv av aktier i annat företag
- större/strategiska försäljningar eller köp av fastigheter om inte annat anges i bolagets ägardirektiv
- större investeringar enligt den beslutstrappa som beskrivs i bolagens ägardirektiv eller annars är av strategisk betydelse för kommunen
- förändringar i det fastställda kommunala ändamålet för bolagets verksamhet

- ägardirektiv för såväl helägda som delägda bolag där kommunen har ett bestämmande eller väsentligt inflytande av varaktig karaktär. Det gäller både Luleå Kommunföretag AB, dess dotterbolag och bolag inom underliggande koncerner.
- kapitaltillskott (förlusttäckning, driftsbidrag) mellan kommun och bolag med undantag för det som följer av kommunens finanspolicy
- aktieägaravtal för delägda bolag.

§ 6. Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 50 000 kronor och högst 200 000 kronor.

§ 7. Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 500 och högst 2000.

§ 8. Styrelse

Styrelsen ska bestå av ~~sex fem~~ (5) ledamöter. Minst en (1) ska utses utan hänsyn till partitillhörighet. Inga suppleanter utses.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Luleå kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige. Utsedd styrelse ska anmälas på bolagsstämma.

Moderbolagets styrelse nominerar till kommunfullmäktige de ledamöter som avser tillsättning utan partitillhörighet.

Kommunfullmäktige utser ordförande.

§ 9. Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman ett auktoriserat revisionsbolag samt en auktoriserad revisor.

§ 10. Lekmannarevisor

Lekmannarevisor och en suppleant utses av Luleå kommunfullmäktige. Valet sker för tiden från den bolagsstämma som inträffar närmast efter det att val till kommunfullmäktige ägt rum till och med den bolagsstämma som inträffar närmast efter följande val till kommunfullmäktige.

§ 11. Kallelse

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom e-post med svarskvitto till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Utomståendes närvarorätt vid bolagsstämman

Bolagsstämman kan vara öppen för allmänheten.

§ 13. Ärenden på årsstämma

På årsstämman skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1) Stämmans öppnande
- 2) Val av ordförande vid stämman
- 3) Upprättande och godkännande av röstlängd

- 4) Val av en eller två justerare
- 5) Godkännande av dagordning
- 6) Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 7) Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport
- 8) Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkningen
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställd balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
- 9) Fastställelse av arvode åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn
- 10) Val av revisor
- 11) Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller Bolagsordningen

§ 14. Räkenskapsår

Aktiebolagets räkenskapsår ska vara kalenderår

§ 15. Firmateckning

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller VD att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Hembud

Har aktie övergått till person som icke förut är aktieägare i bolaget, skall aktien genast hembjudas aktieägarna till inlösen genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, där aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om den betingade köpeskillingen. Hembudet ska ej kunna utnyttjas för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar.

När anmälan gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad, vars postadress är införd i aktieboken eller eljest känd för bolaget, med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om akties övergång.

Anmäler sig flera lösningsberättigade, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottning, verkställd av notarius publicus, dock att, om samtidigt flera aktier hembjudits, aktierna först, så långt kan ske, skall jämnt fördelas bland dem, som framställt lösningsanspråk. Under tiden hembudsförfarande pågår äger innehavaren före överlåtelsen rätt att rösta för aktien.

När äganderätten övergått genom köp skall köpeskillingen utgöra lösenbelopp. Om parterna i övriga fall inte komma överens angående lösenbeloppet för hembjudna aktier, skall det bestämmas i den ordning lagen (1999:116) om skiljeförfarande stadgar. Även annan tvist än om lösenbeloppet prövas i den ordning lagen (199:116) om skiljeförfarande stadgar.

Kommer förvärvaren och den som har begärt att få lösa in aktierna inte överens i frågan om inlösen, får den som har begärt inlösen väcka talan inom två månader från det att lösningsanspråket framställdes hos bolaget.

Om inte inom stadgad tid någon lösningsberättigad framställer lösningsanspråk eller lösen inte erlagges inom föreskriven tid, äger den som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.

§ 17 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Luleå äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 18 Ändring av bolagsordning

Ändringar till denna bolagsordning ska godkännas av kommunfullmäktige i Luleå kommun. Av bolagsstämma antagen bolagsordning ska efter registrering på Bolagsverket delges kommunens kansli för diarietföring.

Protokoll styrelsen per capsulam för Luleå Kommunföretag AB
Nr: 2:2026

Tid 2026-02-04

Plats Per capsulam

Sammankallande Carina Sammeli, Ordförande

1. Tjänstgörande ledamöter:
 Fredrik Hansson (S), vice ordförande
 Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)
 Mathias Karvonen (V)
 Arne Nykänen (C)
 Anders Hermanson (M)
 Samuel Ek (KD)

Övriga ersättare:
 Daniel Smirat (S)
 Evelina Rydeker (MP)
 Jens Lundqvist (S)
 Thomas Söderström (L)
 Sana Suljanovic (M)

Per capsulam styrelsemöte innebär att alla tjänstgörande ledamöter och ordförande skriver under protokollet

3. Beslut Antagna bolagsordningen för Luleå Science Park AB i *Bilaga*
 Ny kommunfullmäktige 2026-01-26 behöver justeras för att *1*
 Bolagsordning korrekt beskriva antalet aktier och aktiekapital och antalet styrelseledamöter.

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar
***att** besluta att rekommendera att kommunfullmäktige*
fastställer bolagsordningen för Luleå Science Park AB.

4. Beslut Nominering av extern styrelseledamot för dotterbolaget,
 Nominering Luleå Science Park AB.
 styrelseledamot

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar
***att** till styrelsen för Luleå Science Park AB nominera*
Peter Larsson som extern ledamot, utan hänsyn till
partitillhörighet enligt bolagsordning för beslut i
kommunfullmäktige.

Vid protokollet

*Rickard
Lundmark*
Justeras

Carina Sammeli

Mathias Karvonen

Fredrik Hansson

Anders Hermanson

*Bodil
Wennerbrandt
Sevastik*

Samuel Ek

Arne Nykänen



Val av extern ledamot till Luleå Science Park AB:s styrelse

Ärendenr 2025/1904-1.1.2.3

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Peter Larsson till extern ledamot i styrelsen för Luleå Science Park AB fram till ordinarie årsstämma efter 2026 års val till kommunfullmäktige.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2026-01-26 § 6 om bildandet av ett nytt dotterbolag: Luleå Science Park AB. Enligt bolagsordningen kan dess styrelse innehå en extern ledamot utan hänsyn till partitillhörighet. Nominering av denna ledamot sker genom moderbolagets styrelse och beslut fattas av kommunfullmäktige.

Nominering

Luleå kommunföretag AB har nominerat Peter Larsson till extern ledamot i styrelsen för Luleå Science Park AB.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2026-01-26 § 7, KLF Hid: 2026.1199
- Protokoll per capsulam LKFAB styrelsemöte, KLF Hid: 2026.2205

Kristina Larsson
Kommunsekreterare

Beslutet skickas till

Vald ledamot
Luleå kommunföretag AB



§ 50

Överlåtelse av Luleå kommuns aktier i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB

Ärendenr 2026/140-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna överlåtelse av Luleå kommuns samtliga aktier (5 700 aktier) i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB till bokfört värde (kvotvärde).

Sammanfattning av ärendet

I arbetet att stärka och konsolidera ägarstyrningen av Luleå kommuns delägda kommersiella aktiebolag finns det ett behov att flytta ägandet av Shorelink AB från Luleå kommun till Luleå kommuns bolagskoncern, Luleå Kommunföretag AB. Detta ger Luleå Kommunföretags ledning och styrelse en ökad möjlighet att vara en mer aktiv ägare.

Luleå kommun har idag deläggande i åtta aktiebolag, sex av dessa (Energikontor Norr AB, Norrbottniabanan AB, Filmpool Norr AB, BD Pop AB, Invest in Norrbotten AB, IT Norrbotten AB) ägs av kommuner i Norrbotten och Region Norrbotten där regionen är största ägare och samordnar ägarstyrningen. De andra två är Arctic Business Incubator AB och Shorelink AB.

Luleå kommun har idag en ägarandel i Shorelink på 7,31 % (5 700 aktier) med ett kvotvärde av etthundra (100) kronor per aktie vilket innebär ett aktievärde (beräknat på kvotvärdet) på 570 000 kronor. Luleå kommun innehar även en styrelseplats.

Part	Aktier	Procent
Sveaskog AB	18 775	24,07
Piteå Kommun	11 700	15,00
SCA Logistics AB	11 700	15,00
Skellefteå Kommun	11 700	15,00
SSAB EMEA AB	11 700	15,00
Boliden Mineral AB	6 725	8,62
Luleå Kommun	5 700	7,31
Total	78 000	100 %



Shorelink AB har som huvudsaklig uppgift att bedriva terminal- och stuveriverksamhet företrädesvis i Piteå, Luleå, Skellefteå och Kalix hamnar. I Luleå hamn har Shorelink nyligen vunnit den nya upphandlingen om tjänstekoncession för drift och underhåll av Victoriahamnen. Shorelink har sedan 2016 haft uppdraget som hamnoperatör och ska även framöver ansvara för lastning, lossning och lagring av gods samt bidra till hamnens fortsatta utveckling i linje med industrins behov.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 10 föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna överlåtelse av Luleå kommuns samtliga aktier (5 700 aktier) i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB till bokfört värde (kvotvärde).

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Shorelink och ekonomikontoret inom kommunstyrelseförvaltningen och tagit beslut i Luleå Kommunföretag AB:s styrelse.

Beslutsunderlag

- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 4, KLF Hid: 2026.1402
- Aktieägaravtal Shorelink AB, KLF Hid: 2026.1403
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande överlåtelse av Luleå kommuns aktier i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB, KLF Hid: 2026.1401
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 10, KLF Hid: 2026.1781



§ 10

Överlåtelse av Luleå kommuns aktier i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB

Ärendenr 2026/140-1.4.1.1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna överlåtelse av Luleå kommuns samtliga aktier (5 700 aktier) i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB till bokfört värde (kvotvärde).

Sammanfattning av ärendet

I arbetet att stärka och konsolidera ägarstyrningen av Luleå kommuns delägda kommersiella aktiebolag finns det ett behov att flytta ägandet av Shorelink AB från Luleå kommun till Luleå kommuns bolagskoncern, Luleå Kommunföretag AB. Detta ger Luleå Kommunföretags ledning och styrelse en ökad möjlighet att vara en mer aktiv ägare.

Luleå kommun har idag deläggande i åtta aktiebolag, sex av dessa (Energikontor Norr AB, Norrbottniabanan AB, Filmpool Norr AB, BD Pop AB, Invest in Norrbotten AB, IT Norrbotten AB) ägs av kommuner i Norrbotten och Region Norrbotten där regionen är största ägare och samordnar ägarstyrningen. De andra två är Arctic Business Incubator AB och Shorelink AB.

Luleå kommun har idag en ägarandel i Shorelink på 7,31 % (5 700 aktier) med ett kvotvärde av etthundra (100) kronor per aktie vilket innebär ett aktievärde (beräknat på kvotvärdet) på 570 000 kronor. Luleå kommun innehar även en styrelseplats.

Part	Aktier	Procent
Sveaskog AB	18 775	24,07
Piteå Kommun	11 700	15,00
SCA Logistics AB	11 700	15,00
Skellefteå Kommun	11 700	15,00
SSAB EMEA AB	11 700	15,00
Boliden Mineral AB	6 725	8,62
Luleå Kommun	5 700	7,31
Total	78 000	100 %



Shorelink AB har som huvudsaklig uppgift att bedriva terminal- och stuveriverksamhet företrädesvis i Piteå, Luleå, Skellefteå och Kalix hamnar. I Luleå hamn har Shorelink nyligen vunnit den nya upphandlingen om tjänstekoncession för drift och underhåll av Victoriahamnen. Shorelink har sedan 2016 haft uppdraget som hamnoperatör och ska även framöver ansvara för lastning, lossning och lagring av gods samt bidra till hamnens fortsatta utveckling i linje med industrins behov.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna överlåtelse av Luleå kommuns samtliga aktier (5 700 aktier) i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB till bokfört värde (kvotvärde).

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Shorelink och ekonomikontoret inom kommunstyrelseförvaltningen och tagit beslut i Luleå Kommunföretag AB:s styrelse.

Beslutsunderlag

- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 4, KLF Hid: 2026.1402
- Aktieägaravtal Shorelink AB, KLF Hid: 2026.1403
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande överlåtelse av Luleå kommuns aktier i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB, KLF Hid: 2026.1401

4. Beslut

Överlåtelse av
aktier, från Luleå
kommun till
Luleå
Kommunföretag

Luleå Kommun och industrierna samäger ett gemensamt ägt bolag, Shorelink AB, vars huvudsakliga uppgift är att bedriva terminal- och stuveriverksamhet i företrädesvis Luleå, Piteå och Kalix hamnar. I arbetet att stärka och konsolidera ägarstyrningen av Luleå Kommuns delägda kommersiella aktiebolag finns det ett behov av att flytta ägandet av Shorelink AB från Luleå Kommun till Luleå Kommuns bolagskoncern, Luleå Kommunföretag AB.

*Bilaga
4.0–4.1*

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar

att rekommendera kommunfullmäktige att besluta att godkänna överlåtelse av Luleå Kommuns samtliga aktier i Shorelink AB till Luleå Kommunföretag AB.

AKTIEÄGARAVTAL

mellan

- Luleå Kommun, 212000-2742, 971 85 LULEÅ,
och
- Piteå Kommun, 212000-2759, 941 85 PITEÅ,
och
- Skellefteå Kommun, 212000-2643, 931 85 SKELLEFTEÅ, tillsammans nedan kallade "Kommunerna"
och
- Sveaskog Förvaltnings AB, 556016-9020, 105 22 STOCKHOLM,
och
- SSAB EMEA AB, 556313-7933, 613 31 Oxelösund,
och
- SCA Logistics AB, 556431-6965, Box 805, 851 23 SUNDSVALL,
och
- Boliden Mineral AB, 556231-6850, 936 81 BOLIDEN, tillsammans nedan kallade "Industrierna".

Kommunerna och industrierna benämns också nedan som Part.

Bakgrund

Kommunerna och Industrierna har sedan lång tid samverkat i ett gemensamt ägt bolag, Shorelink AB, 556053-7168, Box 716, 941 28 PITEÅ, nedan kallat "Bolaget".

Det gemensamma syftet har varit och är att främja en för alla Parter gynnsam och effektiv utveckling av godshanteringen i respektive kommuns hamn. Detta avtal är en revidering av det tidigare ingångna aktieägaravtalet mellan Parterna från år 2001.

1 - Bolagets verksamhet

Bolaget har som huvudsaklig uppgift att bedriva Terminal- och stuveriverksamhet företrädesvis i Piteå, Luleå, Skellefteå och Kalix hamnar. Genom en effektiv, rationell och kostnadsbesparande godshantering ska Bolaget bidra till att främja industrins etablering och fortlevnad i regionen till gagn för såväl kommuner som näringsliv.

2 - Aktiekapital m.m.

2.1 Aktiekapital

Bolaget har ett aktiekapital om sju millioner åttahundratusen (7 800 000) kronor fördelat på 78 000 aktier om vardera ett kvotvärde av etthundra (100) kronor per aktie.

Aktierna ägs i nedanstående proportioner:

Part	Aktier	Procent
Sveaskog AB	18 775	24,07
Piteå Kommun	11 700	15,00
SCA Logistics AB	11 700	15,00
Skellefteå Kommun	11 700	15,00
SSAB EMEA AB	11 700	15,00
Boliden Mineral AB	6 725	8,62
Luleå Kommun	5 700	7,31
Total	78 000	100 %

Ovanstående relation i ägandet skall äga giltighet oavsett ökning eller minskning av aktiekapitalet men kan ändras om Part inte önskar medverka vid aktiekapitalförändring eller om Part överlåter aktier till annan Part eller tredje man.

Vad i detta avtal stadgas beträffande Parternas nu innehavda aktier i Bolaget skall gälla samtliga aktier i Bolaget som Parterna under avtalstiden kan komma att äga.

2.2 Finansiering

Bolagets verksamhet skall finansieras genom dess aktiekapital samt genom internt genererade medel och/eller upptagande av lån.

Part har inte skyldighet att tillskjuta ytterligare kapital eller på annat sätt bidra till Bolagets finansiering.

2.3 Utdelning

Styrelsens förslag om utdelning skall fattas med kvalificerad majoritet varmed avses att förslaget skall biträdas av de antal styrelseledamöter som krävs för att representera minst 2/3 av aktiekapitalet.

3 - Bolagsordning

Bolagets bolagsordning skall ha den lydelse som framgår av **Bilaga A**, innebärande bl a

att aktiekapitalet skall utgöra lägst 4 000 000 kronor och högst 16 000 000 kronor,
att namnet på Bolaget skall vara Shorelink AB,
att Bolaget skall ha säte i Piteå,
att styrelsen skall, exklusive arbetstagarrepresentanter, bestå av sex (6) till tolv (12) ordinarie ledamöter med högst samma antal personliga suppleanter,

att Bolaget skall ha en (1) revisor med suppleant
att aktierna skall vara förenade med hembudsskyldighet, d v s förbehåll jämlikt 4 kap 27§
Aktiebolagslagen (2005:551).

4 - Kontroll av Bolaget

Parterna förbinder sig att utöva sin rösträtt i enlighet med detta avtals syfte och villkor samt att vidta alla nödvändiga åtgärder för att följa bestämmelserna i detta avtal. Detta innebär bl. a. att envar av Parterna är ansvarig gentemot de andra Parterna för att dess styrelserepresentanter utövar sina rösträtter i enlighet med vad ovan stadgas.

Vid bristande överensstämmelse mellan detta avtal och bolagsordningen skall detta avtal äga företräde i förhållande till Parternas mellanhavanden. Parterna är medvetna om att bolagsordningen äger företräde framför detta avtal i relation till tredjeman.

Ordförande för bolaget skall en gång per år kalla till ägarsamråd mellan de delägande Parterna.

5 - Bolagsstämma

På såväl ordinarie som extra bolagsstämma skall sådana beslut fattas vilka stadgas om i svensk lag och/eller Bolagets bolagsordning.

6 - Styrelse, verkställande direktör och revisorer

- 6.1 Styrelsen skall inom ramen för vad Bolagets bolagsordning stadgar, förutom arbetstagarrepresentanter, bestå av det antal styrelseledamöter och suppleanter som följer av nedan. Var part med ett ägande om minst 7 % av aktierna i Bolaget skall nominera en (1) ordinarie ledamot och äger rätt att nominera en (1) suppleant. Var part med ett ägande om minst tjugofyra (24) % av aktierna i Bolaget skall nominera två (2) ordinarie ledamöter och äger rätt att nominera två (2) suppleanter för dessa. Styrelsen skall vid val av ordförande eftersträva enighet.
- 6.2 Styrelsen utser inom sig ordförande och vid behov vice ordförande. Styrelsen skall därvidlag eftersträva enighet.
- 6.3 Verkställande direktör utses av styrelsen som skall eftersträva enighet i frågan.
- 6.4 Bolaget skall ha en revisor och en suppleant i enlighet med bolagsordningen.

7 - Styrelsemöten

Bolagets styrelse är beslutsför om mer än hälften av styrelsens ledamöter är närvarande och samtliga styrelseledamöter bevisligen har delgivits kallelse enligt sista stycket i denna artikel.

I det fall där enhälligt beslut erfordras enligt bestämmelserna i detta avtal skall uttrycket "enhälligt" betyda enhällighet mellan de av bolagsstämman utsedda styrelseledamöterna.

En styrelseledamot eller verkställande direktören ska i enlighet med aktiebolagslagen 8 kap 23 § inte delta i handläggningen av en fråga på grund av jäv:

- a) när det gäller avtal mellan bolaget och styrelseledamoten och/eller verkställande direktören
- b) när det gäller avtal mellan bolaget och en utomstående, om styrelseledamot och/eller verkställande direktören har ett väsentligt intresse i frågan som kan strida mot bolagets intresse, samt
- c) när det gäller avtal mellan bolaget och en juridisk person (ett aktiebolag, handelsbolag eller dylikt) som styrelseledamoten och/eller verkställande direktören ensam eller tillsammans med någon annan får företräda.

Om inte annat överenskommer skall styrelsemöte äga rum minst fyra gånger per år, varvid ett i anslutning till årsbokslut. Varje ledamot av styrelsen skall äga rätt att påkalla extra styrelsemöte.

Meddelande om tid och plats för styrelsemöte skall ske genom brev eller e-post till ordinarie styrelseledamöter minst trettio (30) dagar i förväg om inte parterna är överens om att kortare tid kan accepteras. Det åligger styrelseledamot att vid förfall underrätta sin personliga suppleant om tid och plats för mötet.

Styrelsen skall årligen anta en arbetsordning.

8 - Begränsningar i användandet av rösträtten

Beslut av styrelsen och bolagsstämman - skall förutom i fall som följer av denna artikel och det som står i avsnitt 2.3, eller annorledes stadgas i Aktiebolagslagen (2005:551) - fattas med enkel majoritet med utslagsröst för ordföranden. För giltigt beslut på såväl bolagsstämma som styrelse erfordras enighet i följande frågor:

- 1) ändring av bolagsordningen
- 2) ändring av aktiekapitalet samt utgivning av konvertibla skuldebrev eller skuldebrev med optionsrätt till nyteckning, och vinstandelsbevis eller aktieägartillskott
- 3) överlåtelse eller förärv av fast egendom eller rörelsegrän eller bildande, nedläggning eller avyttring av dotterbolag
- 4) Avtal eller förändring av avtal om samarbete med annat företag, om avtalet i väsentlig mån påverkar Bolagets verksamhet.

Förekommer till behandling på bolagsstämma eller styrelsesammanträde sådan fråga som enligt föregående stycke fordrar enighet mellan parterna och kan ej enighet uppnås skall [frågan avföras från dagordningen.]

9 - Firmateckningsrätt

Firman tecknas förutom av styrelsen av styrelsens medlemmar, två i förening, varvid den ena skall utgöras av representant för Kommunerna och den andre av representant för Industrierna eller på annat sätt enligt styrelsens beslut. Därutöver äger Verkställande direktör rätt att teckna Bolagets firma enligt 8 kap. 36 § Aktiebolagslagen (2005:551).

10 - Sekretess

Part förbinder sig att behandla all information som Part erhållit rörande annan Parts affärsangelägenheter genom samarbetet i Bolaget som hemlig och inte avslöja sådan information eller information rörande Bolagets affärsangelägenheter för utomstående.

Detta gäller oavsett om informationen lämnats skriftligen eller muntligen och oberoende av format. Parterna förbinder sig vidare att använda sådan hemlig information enbart i syfte att fullgöra sina åtaganden under samarbetet i Bolaget och inte för något annat ändamål.

Detta åtagande gäller även om Part ej längre äger aktier i Bolaget till dess avsedd information blivit allmänt känd på annat sätt än genom brott mot denna sekretessbestämmelse.

Denna sekretessbestämmelse förhindrar inte Part från att lämna sådan information som Part har skyldighet att lämna ut enligt lag, dom eller myndighetsbeslut. Om Part skulle ha eller åläggas skyldighet att lämna sådan information, åtar sig Parterna att omedelbart underrätta de andra Parterna för att ge dessa möjlighet att vidta skyddsåtgärder. Parterna ska göra sitt bästa för att tillse att information som lämnas i enlighet med denna punkt, så långt möjligt, behandlas konfidentiellt av mottagaren av informationen

Ovanstående sekretessförbindelse gäller även efter det att part avhändert sig sina aktier i Bolaget och/eller om detta avtal upphört att gälla

11 - Ändringar m.m

Alla ändringar eller tillägg till detta avtal skall för att vara giltiga ske skriftligen och undertecknas av samtliga Parter.

12 - Överlåtelse av aktier m. m

12.1 Om ej annat följer av detta avtal äger Part ej rätt att överlåta eller pantsätta sina aktier i Bolaget

12.2 Part ingående i Industrierna äger dock rätt att överlåta samtliga sina aktier i Bolaget till ett helägt bolag inom samma koncern. Kommunerna äger rätt att överlåta samtliga aktier till ett av kommunen direkt eller indirekt helägt bolag. Ovan gäller under förutsättning att överlåtande Part garanterar att förvärvande bolag till fullo tillträder detta avtal.

12.3 Part har rätt att sälja hela men inte del av sitt aktieinnehav i Bolaget till annan Part eller tredje man under förutsättning att aktierna först skriftligen erbjudits samtliga Parter till inlösen med angivande av begärt pris.

Mottagande Parter skall därvid inom tre (3) månader (hembudsfristen) från erbjudandet meddela erbjudande Part om erbjudandet accepteras eller förkastas. Önskar flera Parter acceptera erbjudandet skall aktierna fördelas i förhållande till respektive Parts tidigare aktieinnehav i Bolaget.

Förkastas erbjudandet har erbjudande Part rätt att, på de villkor som aktierna erbjudits övriga Parter, sälja aktierna till annan Part eller tredje man under förutsättning av att överlåtelsen kommer till stånd inom två (2) månader från hembudsfristen och att köparen accepterar erbjudandet.

Om aktierna i Bolaget övergår till tredje man är överlåtande part skyldig att tillse att förvärvaren tillställer de andra parterna en skriftlig bekräftelse på att förvärvaren till alla delar biträder detta aktieägaravtal som part. Därvid skall överlåtande part tillse att tillträdande part tillställer övriga parter en kopia av detta aktieägaravtal på vilket tillträdande tecknat följande förbindelse: *"Sedan vi från [namn på säljande part] förvärvat [antal aktier] i Shorelink AB biträder vi detta aktieägaravtal och förbinder oss att som part fullgöra de förpliktelser som enligt aktieägaravtalet åvilar [namn på säljande art]."*

13 - Avtalstid

Detta avtal ersätter Aktieägaravtal tecknat 2001 mellan ägarna till Bolaget och gäller för tiden den 1 juli 2020 t.o.m. den 31 december 2026. Har avtalet inte sagts upp av någon Part senast den 31 december 2025, fortsätter avtalet att gälla i perioder om ett (1) kalenderår med en uppsägningstid om tolv (12) månader.

Oaktat ovan är avtalet för envar Part bindande endast så länge Part äger aktier i Bolaget med undantag för vad som stipuleras gällande sekretess enligt artikel 10.

Uppsägning skall vara skriftlig och tillställas samtliga övriga Parter.

14 - Övrigt

Det antecknas att lagen (1980:1102) om handelsbolag och enkla bolag ej skall äga tillämpning på detta avtal, liksom inte heller annan lagstiftning med motsvarande rättsföljder.

15 - Tvist

Svensk lag ska tillämpas på Avtalet. Tvist i anledning av Avtalet ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC). Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän.

Skiljeförfarandets säte ska vara Stockholm.
Språket för förfarandet ska vara svenska.

Skiljeförfarande som påkallats med hänvisning till denna skiljeklausul omfattas av sekretess. Sekretessen omfattar all information som framkommer under förfarandet liksom beslut eller skiljedom som meddelas i anledning av förfarandet. Information som omfattas av sekretess får inte i någon form vidarebefordras till tredje person utan Parternas samtycke.

Detta avtal är upprättat i sju likalydande original, varav Parterna tagit var sitt.

Datum:
Sveaskog Förvaltnings AB

Datum:
SCA Logistics AB

.....

.....

.....

.....

Datum:
Boliden Mineral AB

.....

.....

Datum:
Piteå Kommun

.....

.....

Datum:
Luleå Kommun

.....

.....

Datum:
SSAB EMEA AB

.....

.....

Datum:
Skellefteå Kommun

.....

.....



§ 51

Generellt ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag

Ärendenr 2026/141-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa generella ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Nuvarande skrivning i ägardirektivet är otydlig gällande säkerhetsskydd, krisberedskap/höjd beredskap och allmänt säkerhetsarbete. Säkerhetsskydd är ett särskilt reglerat område och ska bedrivas enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585), säkerhetsskyddsförordningen och tillämpliga föreskrifter.

För att säkerställa rättssäkerhet och efterlevnad behöver säkerhetsskyddstexten därför renodlas och tydliggöras:

Bolagens ansvar som verksamhetsutövare (säkerhetsskyddsanalys, organisation, SUA m.m.).

Beslut om placering i säkerhetsklass 2 och 3 fattas av säkerhetsskyddsorganisationen i kommunen i de fall kommunen har rättsligt bestämmande inflytande över bolaget.

Syftet med ändringen är att få en kort och tydlig kravställning som följer gällande regelverk och minskar risken för otydlighet i ansvarsfördelning, arbete och incidenthantering.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 11 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa generella ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med kommunstyrelseförvaltningen, dotterbolagen och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Generellt ägardirektiv 2026 Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag, KLF Hid: 2026.1405
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande generellt ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag, KLF Hid: 2026.1404
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 11, KLF Hid: 2026.1782



§ 11

Generellt ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag

Ärendenr 2026/141-1.4.1.1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa generella ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Nuvarande skrivning i ägardirektivet är otydlig gällande säkerhetsskydd, krisberedskap/höjd beredskap och allmänt säkerhetsarbete. Säkerhetsskydd är ett särskilt reglerat område och ska bedrivas enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585), säkerhetsskyddsförordningen och tillämpliga föreskrifter.

För att säkerställa rättssäkerhet och efterlevnad behöver säkerhetsskyddstexten därför renodlas och tydliggöras:

Bolagens ansvar som verksamhetsutövare (säkerhetsskyddsanalys, organisation, SUA m.m.).

Beslut om placering i säkerhetsklass 2 och 3 fattas av säkerhetsskyddsorganisationen i kommunen i de fall kommunen har rättsligt bestämmande inflytande över bolaget.

Syftet med ändringen är att få en kort och tydlig kravställning som följer gällande regelverk och minskar risken för otydlighet i ansvarsfördelning, arbete och incidenthantering.



Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa generella ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med kommunstyrelseförvaltningen, dotterbolagen och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Generellt ägardirektiv 2026 Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag, KLF Hid: 2026.1405
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande generellt ägardirektiv 2026 för Luleå kommunföretag AB:s dotterbolag, KLF Hid: 2026.1404
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990

GENERELLT ÄGARDIREKTIV

FÖR LULEÅ KOMMUNFÖRETAG AB:S DOTTERBOLAG

Dokumentnamn	Kategori	Publicerad	
Generellt ägardirektiv	Aktiverande och /normerande styrdokument	Lulea.se	
Ärendenummer	Beslutad av	Beslutsdatum, §	Giltighetstid
KLF 2024/1527	Kommunfullmäktige	2024-11-18 § 178	Tills vidare
Ersätter			
Ägardirektiv KLF 2024/1527 2023 KLF 2023/680			
Dokumentägare		Dokumentet gäller för	
Vd Luleå Kommunföretag AB		Luleå Kommunföretag ABs dotterbolag	
Syfte:			
- Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv. - Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. - Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill aktualisera vad ägaren vill att företaget ska uppnå.			
Uppföljning			
Löpande genom delårs- och helårsuppföljningar			

Generellt ägardirektiv för Luleå Kommunföretag ABs dotterbolag

Allmänt

Bolaget ägs till 100 % av Luleå Kommunföretag AB (LKF, ägaren). Bolagets verksamhet styrs av bolagsordning, föreliggande ägardirektiv, Luleå kommuns företagspolicy och övriga av kommunfullmäktige beslutade styrdokument. Företagspolicyen reglerar bland annat relationen mellan LKF och dotterbolagen.

Bolaget ska ingå i Luleå Kommuns Internbank och har att iaktta vad som stadgas i "Finanspolicy för Luleå Kommun" som antagits av kommunfullmäktige.

Verksamheten ska verka för en långsiktig ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet, samt inom ramen för sin verksamhet beakta och stödja uppfyllandet av Luleå kommuns vision 2040 med nio övergripande mål som omhändertar Agenda 2030. Bolaget ska aktivt bidra till en grön omställning av samhälle och industri vilket skall reflekteras av de årliga affärs/verksamhetsplanerna. Utöver det har bolaget att i relevanta delar följa kommunens Plan och Budget och att följa det årshjul för planering som anges i Plan och Budget. Bolagen ska verka som en möjliggörare i den gröna omställningen och för etableringar i kommunen.

Bolaget har att beakta instruktioner och riktlinjer för koncernen som LKF:s styrelse beslutar.

Ägardirektiv ska, för att äga giltighet, antas av bolagsstämma.

Bolaget ska bidra till en ökad samverkan inom kommunkoncernen som ska präglas av affärsmässig samhällsnytta så att både kompetens och utrustning kan tas tillvara och nyttjas mer resurseffektivt för största möjliga nytta.

Kommunernas direktivrätt

Styrelse och verkställande direktör har att följa utfärdade ägardirektiv, såvida dessa inte strider mot bolagsordningen, mot tvingande bestämmelser i lag eller annan författning, exempelvis aktiebolagslagen och offentlighets- och sekretesslagen, eller strider mot bolagets intresse.

Detta ägardirektiv är ett komplement till bolagsordningen.

Kommunens ledningsfunktion

Bolaget står enligt 6 kap. 1 § kommunallagen under uppsikt av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen utövar kommunens ledningsfunktion över bolaget i enlighet med vad som anges i kommunstyrelsens reglemente. Kommunfullmäktige har fastställt en företagspolicy för LKF-koncernen som bland annat reglerar relationen mellan LKF som ägare och de helägda bolagens styrelser.

Kommunstyrelsen har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Bolaget ska lämna kommunstyrelsen den

information om verksamheten som den begär. Den närmare omfattningen av informationen fastställs i samråd med bolagets styrelse.

Bolaget erinras om att kommunstyrelsen enligt 6 kap. 9 § i kommunallagen har att fatta årliga beslut huruvida verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Fullmäktiges ställningstagande

Bolaget ansvarar för att kommunfullmäktige får ta ställning innan beslut fattas i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Av bolagsordningen framgår att vissa beslut i bolaget fattas av bolagsstämman. En fråga som faller utanför uppräknningen i bolagsordningen kan trots detta vara en sådan fråga som kräver ställningstagande enligt denna punkt. Uppstår tveksamhet huruvida ställningstagande krävs, ska bolaget samråda med verkställande direktör i Luleå kommunföretag AB och kommundirektör i kommunen.

Information och ägardialog

Information

Ägaren ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med ägaren om omständigheterna så påkallar. Bolagets ska till kommunstyrelsen redovisa bolagets ställning och resultat per tertial. Bolaget ska därvid uppmärksamma kommunen på viktigare omständigheter och förändringar som kan inverka på bolagets verksamhet.

Kommunstyrelsen ska, på begäran, utan oskäligt dröjsmål få ta del av:

- protokoll från styrelsemöten
- protokoll från bolagsstämma
- årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport

Bolagen ska i övrigt lämna de uppgifter och handlingar som LKF eller kommunstyrelsen begär.

Ägardialog

Utöver bolagsstämman ska bolaget under året föra en dialog med ägaren. Detta sker i första hand med moderbolaget, men kan också i frågor av särskild vikt ske med kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Budget

Bolagets resultatbudget/resultatprognos inklusive rullande investeringsplan i för var tid gällande anvisningar/rutin samt i förekommande fall prognos för balansräkning, som fastställts av bolagets styrelse ska inrapporteras till moderbolaget i enlighet med kommunstyrelsens tidplan och/eller efter förfrågan av ägaren.

Moderbolaget ska i god tid tillgängliggöra tidplan för budgetarbetet.

Redovisning och rapportering

Årsredovisning

Bolagets styrelse ska årligen i sin årsredovisning, utöver vad aktiebolagslagen stadgar, redogöra för hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det i bolagsordningen och ägardirektiv angivna syftet och ramarna med densamma.

Årsredovisningen ska också redogöra för eventuella beslut som under året lämnats till fullmäktige för ställningstagande.

Uttalandet ska vara utformat så att det kan läggas till grund för kommunstyrelsens uppsikt och beslut enligt 6 kap. 1 § kommunallagen samt till lekmannarevisorns granskning.

Hållbarhetsredovisning

Bolaget ska, om man i enlighet med ÅRL så är skyldig, årligen upprätta en hållbarhetsredovisning. Detta kan ske antingen i fristående rapport eller ingå som en integrerad del i årsredovisningen och ska i samband med bolagets årsredovisning offentliggöras på bolagets webbplats.

Rapporter

Bolagets ska, till moderbolaget, lämna rapporter i enlighet med den omfattning och tidplan som fastställs av kommunstyrelsen. Rapporterna ska innefatta redovisning av de mål som upptagits i Plan och Budget samt mål som i detta dokument redogörs för under punkten *Särskilt ägardirektiv*.

Bolaget har också att till moderbolaget lämna rapporter på anmodan.

Kontroll och granskning

Internkontroll

Bolagets styrelse ansvarar för bolagets internkontroll vars övergripande syfte är att skydda ägarnas investering och bolagets tillgångar. Styrelsen ska tillse att bolaget har god intern kontroll och fortlöpande hålla sig informerad om och utvärdera hur bolagets system för intern kontroll fungerar. Arbete med internkontrollplan och riskbedömning ska ske i enlighet med av kommunstyrelsen beslutade riktlinjer för intern kontroll.

Lekmannarevisionens granskning

Bolagets lekmannarevisorer ska årligen i sin granskningsrapport yttra sig om huruvida bolaget bedrivits på ett ändamålsenligt sätt utifrån det syfte som angivits i bolagsordningen och i detta ägardirektiv, samt de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Utvärdering av styrelsearbetet

Styrelsen ska årligen utvärdera sitt eget och verkställande direktörens arbete under året. Ordförande ska till moderbolaget delge slutsatser, samt eventuella åtgärder som med

anledning av utvärderingen bör vidtas eller har vidtagits.

Samråd med moderbolaget samt rekrytering av VD

Bolaget ska samråda med moderbolaget i frågor som är av särskild vikt för verksamheten.

Inför tillsättande eller entledigande av verkställande direktör ska samråd ske med Luleå Kommunföretag AB. Innan rekryteringsprocess gällande tillsättande av VD startar ska samråd ske med Luleå Kommunföretag AB om kravprofil samt tjänstens utformning och villkor.

VD för bolaget ingår i VD-gruppen för Luleå Kommunföretag AB.

Säkerhetsarbete/Krisledningsplanering

Säkerhetsskydd/Beredskap

Bolaget ska, i den utsträckning bolaget bedriver eller kan komma att bedriva säkerhetskänslig verksamhet eller hantera säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter, bedriva säkerhetsskydd i enlighet med säkerhetsskyddslagen (2018:585) och tillämpliga föreskrifter.

Bolaget ska:

- genomföra och vid behov uppdatera säkerhetsskyddsanalys samt vidta nödvändiga säkerhetsskyddsåtgärder inom ramarna för tvåårscyklar.
- säkerställa att säkerhetsskyddet är integrerat i bolagets ledning och styrning samt att det finns en ändamålsenlig organisation och ansvarsfördelning.
- utse säkerhetsskyddschef om bolaget bedriver säkerhetskänslig verksamhet. Säkerhetsskyddschefen ska vara direkt underställd VD/verkställande ledning.
- genomföra lämpliga moment enligt säkerhetsskyddslagen innan bolaget ingår avtal eller genomför upphandling/samverkan som exponerar säkerhetskänslig verksamhet eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter.
- ta fram och delge kommunen underlag för beslut om placering i säkerhetsklass 2 och 3 i de fall kommunen utövar rättsligt bestämmande inflytande över bolaget.
- utan dröjsmål informera kommunens säkerhetsskyddschef om väsentliga förhållanden, brister eller incidenter som rör säkerhetsskyddet samt lämna de uppgifter som kommunen behöver för koncernsamordning och uppföljning.
- skyndsamt göra anmälan om säkerhetshotande händelser i enlighet med gällande regelverk samt informera kommunens säkerhetsskyddschef.
- Bolagen ska integrera säkerhetsskyddsarbetet i bolagets relevanta kvalitetsledningssystem om behov av säkerhetsskydd fastställts.
- Samverka med kommunen i frågor om förberedelser inför fredstida krissituationer och höjd beredskap.
- Vid fredstida krissituationer och höjd beredskap samordna sina åtgärder med kommunen.

~~Bolaget ska arbeta för att efterleva och upprätthålla ett systematiskt säkerhetsskyddsarbete i enlighet med Säkerhetsskyddslag 2018:585 samt tillämpliga förordningar, föreskrifter och~~

vägledningar. Kommunens säkerhetsskyddschef utför tillsyn inom hela kommunkoncernen och bolagen ska därför dessutom:

1. Rapportera avvikelser och händelser som berör säkerhetsskydd till Luleå kommun för kännedom, stöttning (om det erfordras) och lägesbildsupprättande på samma sätt som till Säkerhetspolisen enligt lagkrav
2. Samverka och samråda med tillsynsmyndigheter i enlighet med lagkrav. Möjliggöra och vara behjälpliga vid tillsyn av säkerhetsskydd i den omfattning Luleå kommun eller tillsynsmyndigheter erfordrar.
3. Upprätthålla sin verksamhet och ha en ledningsförmåga vid fredstida krissituationer, under höjd beredskap och agera utifrån sin roll i civilförsvaret.
4. Samverka med kommunen i frågor om förberedelser inför fredstida krissituationer och höjd beredskap.
5. Vid fredstida krissituationer och höjd beredskap samordna sina åtgärder med kommunen.

Bolaget ska bedöma hur säkerhetsskyddsarbetet lämpligast bör organiseras, struktureras och anpassas efter den egna verksamhetens behov. Detta ska ske i samråd och samförstånd mellan respektive bolag och Luleå kommun.

För de bolag som bedriver säkerhetskänslig verksamhet och i egen regi avser att bedriva säkerhetsskyddsarbetet erfordras egen säkerhetsskyddsorganisation, med säkerhetsskyddschef direkt underställd verkställande ledning. För bolag som avser att bedriva säkerhetskänslig verksamhet utan Luleå kommuns insyn erfordras ytterligare krav.

Bolaget ska upprätthålla en god säkerhetsnivå enligt gällande lagar, förordningar och god branschstandard.

Offentlighet

Bolaget ska eftersträva största möjliga öppenhet i arbetet. Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap. tryckfrihetsförordningen och offentlighet- och sekretesslagen (2009:400).

5. Beslut
Dotterbolagens
ägardirektiv

Dialog har förts med respektive bolag under framtagandet av ägardirektiven.

*Bilaga
5.0–5.6*

I det generella ägardirektivet, som gäller för samtliga bolag, finns en förändring gällande säkerhet som kommer från Luleå Kommuns säkerhetsavdelning.

I de specifika ägardirektiven framgår förslag på förändringar för respektive bolag.

Vid diskussioner på styrelsemötet noteras följande:

VD för moderbolaget bjuder in VD för Lumire för diskussion om återbruksverksamheten.

Processen för och hur ofta ägardirektiv för dotterbolag diskuterades, där årlig översyn genomförs och uppdatering vid behov. Processen för hur ägardirektiv för dotterdotterbolag sker skall genomlysas och förtydligas.

Diskussion av vad marknadsvärdet av koncernens tillgångar är uppstod och ett uppdrag gavs till VD att genomföra en analys av marknadsvärdet för de samlade tillgångarna.

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar

att styrelsen beslutar att rekommendera
kommunfullmäktige att besluta om att fastställa generellt
ägardirektiv för alla dotterbolagen inom Luleå
Kommunföretags bolagskoncern.

att styrelsen beslutar att rekommendera
kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt
ägardirektiv för Lulebo AB

att styrelsen beslutar att rekommendera
kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt
ägardirektiv för Luleå Lokaltrafik AB

att styrelsen beslutar att rekommendera
kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt
ägardirektiv för Luleå Hamn AB

att styrelsen beslutar att rekommendera
kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt
ägardirektiv för Luleå Energi AB

att styrelsen beslutar att rekommendera
kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt
ägardirektiv för Luleå Miljöresurs AB



§ 52

Specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB

Ärendenr 2026/142-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Lulebo är:

- Nytt ekonomiskt mål, överskottsgrad. Detta mål är ett nyckeltal som visar hur stor del av hyresintäkterna som blir kvar efter att de löpande driftkostnaderna är betalda. Det mäter kärnverksamheten – inte bokföringseffekter, det är alltså ett "rent" tal som visar hur effektiv och välskött förvaltningen är. Det gör att ägarna får en tydlig bild av hur bolagets löpande drift fungerar.
- Tydliggörande angående ordinarie uthyrningsvillkor gällande förtur till bostad.
- Borttagande av uppdrag som är genomfört (laddmöjligheter).

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 12 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB med antagen ändring.

**Sammanträdet**

Arne Nykänen (C) Thomas Söderström (L), Dexter Krokstedt (SD), Matti Björk (M), Sana Suljanovic (M) och Samuel Ek (KD) föreslår följande tillägg till specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB: *Lulebo ska, inom ramen för sitt uppdrag och i samverkan med kommunen och andra relevanta aktörer, aktivt verka för att fler bostäder byggs på landsbygden i Luleå kommun.*

Ordföranden (S) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordföranden ställer därefter Arne Nykänen med fleras tilläggsförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Lulebo AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Lulebo AB, KLF Hid: 2026.1407
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB, KLF Hid: 2026.1406
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 12, KLF Hid: 2026.1783



§ 12

Specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB

Ärendenr 2026/142-1.4.1.1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB med antagen ändring.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Lulebo är:

- Nytt ekonomiskt mål, överskottsgrad. Detta mål är ett nyckeltal som visar hur stor del av hyresintäkterna som blir kvar efter att de löpande driftkostnaderna är betalda. Det mäter kärnverksamheten – inte bokföringseffekter, det är alltså ett "rent" tal som visar hur effektiv och välskött förvaltningen är. Det gör att ägarna får en tydlig bild av hur bolagets löpande drift fungerar.
- Tydliggörande angående ordinarie uthyrningsvillkor gällande förtur till bostad.
- Borttagande av uppdrag som är genomfört (laddmöjligheter).

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB.

**Sammanträdet**

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Mathias Karvonen (V) föreslår en ändring av förslaget specifikt ägardirektiv 2026 för Luleåbo AB under rubriken Särskilt ägardirektiv, andra stycket sista meningen, att sista meningen tas bort: Lulebo AB skall ge förtur till bostad för våldsutsatta kvinnor. Socialnämnden bedömer vilka klassas som våldsutsatta. *Lulebo AB:s ordinarie uthyrningsvillkor skall dock vara uppfyllda.*

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag med Mathias Karvonens ändringsförslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Lulebo AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Lulebo AB, KLF Hid: 2026.1407
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Lulebo AB, KLF Hid: 2026.1406

Specifikt ägardirektiv

FÖR LULEBO AB

Dokumentnamn	Kategori	Publicerad	
Specifikt ägardirektiv	Aktiverande styrdokument	Lulea.se	
Ärendenummer	Beslutad av	Beslutsdatum, §	Giltighetstid
	Kommunfullmäktige		Tills vidare
Ersätter			
Ägardirektiv 2024-11-18, §178			
Dokumentägare		Dokumentet gäller för	
Vd Luleå Kommunföretag AB		Lulebo AB	
Syfte:			
- Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv. - Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. - Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill aktualisera vad ägaren vill att företaget ska uppnå.			
Uppföljning			
Löpande genom delårs- och helårsuppföljningar			

Specifikt ägardirektiv för Lulebo AB

Kommunens motiv till att äga bolaget och verksamhetens inriktning

Lulebo AB utgör ett viktigt instrument för den kommunala bostadspolitiken. Bolaget ska på marknads- och affärsmässiga grunder bygga, äga, förvalta och hyra ut bostäder och kommersiella lokaler inom Luleå kommun. Bolaget ska därigenom aktivt medverka i samhällsbygget med att utveckla Luleå kommun till en attraktiv tillväxtkommun. Genom att utveckla bostäder, bostadsområden och stadsdelar ska bolaget främja integration, social sammanhållning och skapa trygga, hållbara boendemiljöer.

En god variation i bostadsutbudet i hela kommunen är av centralt intresse för kommunens attraktionskraft och Lulebos uppdrag är att som god bostadsaktör tillhandahålla ett varierat utbud av bostäder som tillgodoser boendebehov, inklusive trygghetsboenden, för olika sociala grupper och åldersgrupper inom Luleå stadsdelar samt landsbygd.

Lulebo ska säkerställa ett kontinuerligt och väl balanserat byggande av bostäder genom att inom ramen för en ansvarsfull ekonomi aktivt medverka till att kommunens bostadsförsörjning uppnås och. Lulebos bestånd skall vara lägst 7300 bostäder. Lulebo ska säkerställa ett kontinuerligt byggande av bostäder genom att inom en rullande tre-årsperiod bygga mellan 450-900 bostäder. Detta innebär en fördubbling från normalläge och syftar till att Lulebo ska hålla uppe bostadsbyggandet i kommunen under rådande konjunkturläge. Antalet kan dock anpassas efter rådande omvärldsfaktorer såsom efterfrågan, kostnadsläge och konjunktur. Bolaget har rätt att utan kommunfullmäktiges föregående godkännande bygga, köpa och försälja fastigheter för att säkerställa lägst antal bostäder enligt detta direktiv.

Bolaget ska aktivt bidra till att uppfylla kommunens miljö- och klimatmässiga målsättning.

Ekonomiska mål

Verksamheten ska bedrivas utifrån ekonomiska grundkrav som mäter bolagets lönsamhet och finansiella styrka. För precisering av de ekonomiska grundkraven fastställs följande ägarkrav för perioden 2026–2028:

- Avkastning på eget kapital efter justering av jämförelsestörande poster, bör överstiga 2%
- Soliditeten bör under perioden uppgå till minst 25% ~~procent~~.
- Överskottsgraden ska under perioden överstiga 35%.

Definitioner nyckeltal:

Resultat efter finansiella poster justerat med jämförelsestörande poster
/justerat eget kapital $(IB+UB/2) + 79,4\% \text{ av justerat obeskattade reserver.}$

$$\text{Justerat Eget kapital} = (IB \text{ Eget kapital} + UB \text{ Eget kapital}) / 2$$

$$\text{Justerat Obeskattade reserver} = (IB \text{ Obeskattade reserver} + UB \text{ Obeskattade reserver}) / 2$$

$$\text{Soliditet} = \text{Eget kapital} + 79,4\% \text{ av obeskattade reserver} / \text{Totalt kapital}$$

$$\text{Överskottsgrad} = (\text{Driftnetto} / \text{Hyresintäkter}) \times 100 \text{ där Driftnetto} =$$

Särskilt ägardirektiv

Lulebo AB ska under planperioden, såvida annat ej beslutats, ta ett delansvar för kommunens bösättningsuppdrag för personer som beviljats permanent uppehållstillstånd genom att under planperioden upplåta del av bolagets lägenhetsomsättning (*exkl. studentbostäder, trygghetsboende, nybyggnation samt ompubliceringar*) till boende inom ramen för det kommunala bösättningsuppdraget. Om det krävs för att undvika boendesegregation ska även nyproduktion upplåtas.

Lulebo AB skall ge förtur till bostad för våldsutsatta kvinnor, att Socialnämnden bedömer vilka klassas som våldsutsatta. Lulebo AB:s ordinarie uthyrningsvillkor skall dock vara uppfyllda.

Lulebo AB ska ansvara för de av fullmäktige beslutade utredningsuppdragen och förväntas återkoppla angående uppdragen med förslag till politiska beslut under planperioden:

- ~~Möjliggör för elbilar hos Lulebos hyresgäster genom laddpunkter för elbilar i anslutning till fastigheterna (genomfört)~~
- Uppdra till Lulebo att bygga i byar och på landsbygden

Lulebo AB ska delta i de av fullmäktige beslutade utredningsuppdragen:

- Utvärdera nuvarande hantering av kommunens bostäder för kommunala verksamheters behov och Lulebos bostäder och föreslå mer samordnade och effektivare sätt att organisera sig.

5. Beslut
Dotterbolagens
ägardirektiv

Dialog har förts med respektive bolag under framtagandet av ägardirektiven.

*Bilaga
5.0–5.6*

I det generella ägardirektivet, som gäller för samtliga bolag, finns en förändring gällande säkerhet som kommer från Luleå Kommuns säkerhetsavdelning.

I de specifika ägardirektiven framgår förslag på förändringar för respektive bolag.

Vid diskussioner på styrelsemötet noteras följande:

VD för moderbolaget bjuder in VD för Lumire för diskussion om återbruksverksamheten.

Processen för och hur ofta ägardirektiv för dotterbolag diskuterades, där årlig översyn genomförs och uppdatering vid behov. Processen för hur ägardirektiv för dotterdotterbolag sker skall genomlysas och förtydligas.

Diskussion av vad marknadsvärdet av koncernens tillgångar är uppstod och ett uppdrag gavs till VD att genomföra en analys av marknadsvärdet för de samlade tillgångarna.

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa generellt ägardirektiv för alla dotterbolagen inom Luleå Kommunföretags bolagskoncern.

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Lulebo AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Lokaltrafik AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Hamn AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Energi AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Miljöresurs AB

Specifikt ägardirektiv

FÖR LULEBO AB

Dokumentnamn	Kategori	Publicerad	
Specifikt ägardirektiv	Aktiverande styrdokument	Lulea.se	
Ärendenummer	Beslutad av	Beslutsdatum, §	Giltighetstid
	Kommunfullmäktige		Tills vidare
Ersätter			
Ägardirektiv 2024-11-18, § 178			
Dokumentägare		Dokumentet gäller för	
Vd Luleå Kommunföretag AB		Lulebo AB	
Syfte:			
- Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv. - Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. - Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill aktualisera vad ägaren vill att företaget ska uppnå.			
Uppföljning			
Löpande genom delårs- och helårsuppföljningar			

Specifikt ägardirektiv för Lulebo AB

Kommunens motiv till att äga bolaget och verksamhetens inriktning

Lulebo AB utgör ett viktigt instrument för den kommunala bostadspolitiken. Bolaget ska på marknads- och affärsmässiga grunder bygga, äga, förvalta och hyra ut bostäder och kommersiella lokaler inom Luleå kommun. Bolaget ska därigenom aktivt medverka i samhällsbygget med att utveckla Luleå kommun till en attraktiv tillväxtkommun. Genom att utveckla bostäder, bostadsområden och stadsdelar ska bolaget främja integration, social sammanhållning och skapa trygga, hållbara boendemiljöer.

En god variation i bostadsutbudet i hela kommunen är av centralt intresse för kommunens attraktionskraft och Lulebos uppdrag är att som god bostadsaktör tillhandahålla ett varierat utbud av bostäder som tillgodoser boendebehov, inklusive trygghetsboenden, för olika sociala grupper och åldersgrupper inom Luleå stadsdelar samt landsbygd.

Lulebo ska säkerställa ett kontinuerligt och väl balanserat byggande av bostäder genom att inom ramen för en ansvarsfull ekonomi aktivt medverka till att kommunens bostadsförsörjning uppnås och. Lulebos bestånd skall vara lägst 7300 bostäder. Lulebo ska säkerställa ett kontinuerligt byggande av bostäder genom att inom en rullande tre-årsperiod bygga mellan 450-900 bostäder. Detta innebär en fördubbling från normalläge och syftar till att Lulebo ska hålla uppe bostadsbyggandet i kommunen under rådande konjunkturläge. Antalet kan dock anpassas efter rådande omvärldsfaktorer såsom efterfrågan, kostnadsläge och konjunktur. Bolaget har rätt att utan kommunfullmäktiges föregående godkännande bygga, köpa och försälja fastigheter för att säkerställa lägst antal bostäder enligt detta direktiv.

Bolaget ska aktivt bidra till att uppfylla kommunens miljö- och klimatmässiga målsättning.

Ekonomiska mål

Verksamheten ska bedrivas utifrån ekonomiska grundkrav som mäter bolagets lönsamhet och finansiella styrka. För precisering av de ekonomiska grundkraven fastställs följande ägarkrav för perioden 2026–2028:

- Avkastning på eget kapital efter justering av jämförelsestörande poster, bör överstiga 2%
- Soliditeten bör under perioden uppgå till minst 25% ~~procent~~.
- Överskottsgraden ska under perioden överstiga 35%.

Definitioner nyckeltal:

Resultat efter finansiella poster justerat med jämförelsestörande poster
/justerat eget kapital $(IB+UB/2) + 79,4\%$ av justerat obeskattade reserver.
 $Justerat\ Eget\ kapital = (IB\ Eget\ kapital + UB\ Eget\ kapital) / 2$
 $Justerat\ Obeskattade\ reserver = (IB\ Obeskattade\ reserver + UB\ Obeskattade\ reserver) / 2$
 $Soliditet = Eget\ kapital + 79,4\% \text{ av obeskattade reserver} / Totalt\ kapital$
 $\text{Överskottsgrad} = (Driftnetto / Hyresintäkter) \times 100 \text{ där Driftnetto} =$

Särskilt ägardirektiv

Lulebo AB ska under planperioden, såvida annat ej beslutats, ta ett delansvar för kommunens bösättningsuppdrag för personer som beviljats permanent uppehållstillstånd genom att under planperioden upplåta del av bolagets lägenhetsomsättning (*exkl. studentbostäder, trygghetsboende, nybyggnation samt ompubliceringar*) till boende inom ramen för det kommunala bösättningsuppdraget. Om det krävs för att undvika boendesegregation ska även nyproduktion upplåtas.

Lulebo AB skall ge förtur till bostad för våldsutsatta kvinnor, att Socialnämnden bedömer vilka klassas som våldsutsatta. Lulebo AB:s ordinarie uthyrningsvillkor skall dock vara uppfyllda.

Lulebo AB ska ansvara för de av fullmäktige beslutade utredningsuppdragen och förväntas återkoppla angående uppdragen med förslag till politiska beslut under planperioden:

- ~~Möjliggör för elbilar hos Lulebos hyresgäster genom laddpunkter för elbilar i anslutning till fastigheterna (genomfört)~~
- Uppdra till Lulebo att bygga i byar och på landsbygden

Lulebo AB ska delta i de av fullmäktige beslutade utredningsuppdragen:

- Utvärdera nuvarande hantering av kommunens bostäder för kommunala verksamheters behov och Lulebos bostäder och föreslå mer samordnade och effektivare sätt att organisera sig.



§ 53

Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB

Ärendenr 2026/144-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Luleå Energi AB är:

- Text angående Borgmästaravtalet inaktuellt och stryks, energisystemet beskrivs i andra delar.
- Handlingsplan för fjärrvärmesystemet efter 2030 inaktuellt, förhandlingar pågår och fokus sätts på hela energisystemet.
- Ekonomiskt mål justerat (soliditet) på grund av de stora omställningsinvesteringarna under perioden.
- Luleå Energi AB avvecklar nu laddinfrastrukturen och överlämnar till en stabil privat marknad.
- Definitioner på avkastningskrav justerade till korrekt definition.
- Luleå Energi AB är inte en del av tekniskt vatten, ansvaret i sin helhet är hos Luleå Miljöresurs AB (Lumire).

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 14 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB.

**Sammanträdet**

Arne Nykänen (C) och Dexter Krokstedt (SD) föreslår följande tillägg till specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB, som sista mening i tredje stycket under rubriken Kommunens motiv till att äga bolaget och verksamhetens inriktning: *LUNET ska, inom ramen för sitt uppdrag och i samverkan med kommunen och andra relevanta aktörer verka för utbyggnad av bredband i områden på landsbygden där marknadsmässiga lösningar saknas.*

Ordföranden (S) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordföranden ställer därefter Arne Nykänen med fleras tilläggsförslag under proposition och finner att arbetsutskottet avslår förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Luleå Energi AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Luleå Energi AB, KLF Hid: 2026.1411
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB, KLF Hid: 2026.1410
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 14, KLF Hid: 2026.1785



§ 14

Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB

Ärendenr 2026/144-1.4.1.1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Luleå Energi AB är:

- Text angående Borgmästaravtalet inaktuellt och stryks, energisystemet beskrivs i andra delar.
- Handlingsplan för fjärrvärmesystemet efter 2030 inaktuellt, förhandlingar pågår och fokus sätts på hela energisystemet.
- Ekonomiskt mål justerat (soliditet) på grund av de stora omställningsinvesteringarna under perioden.
- Luleå Energi AB avvecklar nu laddinfrastrukturen och överlämnar till en stabil privat marknad.
- Definitioner på avkastningskrav justerade till korrekt definition.
- Luleå Energi AB är inte en del av tekniskt vatten, ansvaret i sin helhet är hos Luleå Miljöresurs AB (Lumire).

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Luleå Energi AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Luleå Energi AB, KLF Hid: 2026.1411
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens föreslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Energi AB, KLF Hid: 2026.1410

Specifikt ägardirektiv

FÖR LULEÅ ENERGI AB

Dokumentnamn	Kategori	Publicerad	
Specifikt ägardirektiv	Aktiverande styrdokument	Lulea.se	
Ärendenummer	Beslutad av	Beslutsdatum, §	Giltighetstid
	Kommunfullmäktige		Tills vidare
Ersätter			
Ägardirektiv 2023-09-25 § 180			
Dokumentägare		Dokumentet gäller för	
Vd Luleå Kommunföretag AB		Luleå Energi AB	
Syfte:			
- Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv. - Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. - Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill aktualisera vad ägaren vill att företaget ska uppnå.			
Uppföljning			
Löpande genom delårs- och helårsuppföljningar			

Specifikt ägardirektiv för Luleå Energi AB

Kommunens motiv till att äga bolaget och verksamhetens inriktning

Luleå Energi AB med dess dotter-, gemensamt ägda och intressebolag ska med långsiktig ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet bidra till att skapa goda boendevillkor för kommunens invånare samt goda förutsättningar för näringslivet. Luleå Energi-koncernen ska vara en aktiv deltagare i kommunens samhällsutveckling och samhällsplanering och verka för ett ökat samarbete med andra aktörer. ~~Bolaget ska bedriva affärs- och verksamhetsutveckling inom området energi, bland annat som en del i att uppfylla Luleå Energi-koncernens del av Borgmästaravtalet.~~ Energikoncernen ska vara samhällsnyttig på affärsmässiga grunder.

Moderbolaget Luleå Energi AB ska producera, distribuera och försälja fjärrvärme och fjärrkyla med konkurrenskraftiga villkor till kunder inom Luleå kommun. Huvuddelen av hetvattnet till fjärrvärmens köps från intressebolaget Lulekraft AB. Bolaget ska också arbeta med att skapa ~~förutsättningar för framtidens energisystem, en handlingsplan för fjärrvärmeproduktion efter 2030.~~ I moderbolaget bedrivs även elhandel i form av köp av el på den nordiska elbörsen via portföljförvaltare och försäljning av el. Vidare ska bolaget bedriva en aktiv verksamhet för effektiv energianvändning genom försäljning av energitjänster till kunderna. ~~Inom ramen för energitjänster ska Luleå Energi AB ha uppdraget att hantera laddinfrastruktur.~~

Dotterbolaget Luleå Energi Elnät AB ska bygga och förvalta elanläggningar för säker överföring av el till kunder inom i huvudsak Luleå kommun. I samarbete med SCA Energy AB förädlar dotterbolaget Bioenergi i Luleå AB med användning av överskottsgaser från SSAB, restprodukter från sågverksindustrin till träpellets. Genom det helägda dotterbolaget Lunet AB ska kunderna erbjudas en öppen fiberbaserad kommunikationsinfrastruktur med hög kvalitet och tillgänglighet.

Koncernen ska aktivt bidra till att uppfylla kommunens miljö- och klimatomfattiga målsättning.

Ekonomiska mål

Verksamheten ska bedrivas utifrån ekonomiska grundkrav som mäter bolagets lönsamhet och finansiella styrka. För precisering av de ekonomiska grundkraven fastställs följande ägar krav för perioden 2023~~6~~–2025~~8~~: Under perioden kommer stora omställningsinvesteringar krävas som påverkar framförallt soliditeten, men även sätter press på lönsamheten.

- Avkastning på eget kapital bör under perioden överstiga 8 procent ~~per år.~~
- Soliditeten bör under perioden uppgå till minst ~~4550~~ procent ~~per år~~ med ambition att långsiktigt komma tillbaka till en soliditet över 50%.

Definitioner:

Avkastning eget kapital = Resultat efter finansiella poster/ Justerat Eget kapital (IB+UB/2) + 79,4 % av justerat obeskattade reserver.

Justerat Eget kapital = (IB Eget kapital + UB Eget kapital) / 2

Justerat Obeskattade reserver = (IB Obeskattade reserver + UB Obeskattade reserver) / 2 ~~Resultat efter finansiella poster/ Eget kapital + 78,6 % av obeskattade reserver~~

Soliditet = Eget kapital + ~~79,48,6~~ % av obeskattade reserver/ Totalt kapital

Särskilt ägardirektiv

Bolaget ska årligen avsätta upp till 1 % av sin årsomsättning till forskning- och utveckling. Projekt inom ramen för denna satsning beslutas om inom ramen för bolagets delegationsordning och kan syfta till såväl nya tekniska lösningar som affärsutveckling eller motsvarande initiativ som kan antas ge bolags- eller samhällsnytta. Bolaget ska i sin årsredovisning redogöra för de projekt alternativt områden man valt ut samt vilken effekt man åstadkommit i genomförda projekt som avslutats under året.

För en ökad grad av självförsörjning och resiliens inom kommunen ska bolaget även ha uppdraget att inom ramen för ägardirektivet verka för en ökad, och bedriva egen energiproduktion.

~~Bolaget ska tillsammans med Luleå Miljöresurs AB utveckla och bidra med resurs och kompetens för Tekniskt vatten specifikt inom Luleå industripark~~

5. Beslut
Dotterbolagens
ägardirektiv

Dialog har förts med respektive bolag under framtagandet av ägardirektiven.

*Bilaga
5.0–5.6*

I det generella ägardirektivet, som gäller för samtliga bolag, finns en förändring gällande säkerhet som kommer från Luleå Kommuns säkerhetsavdelning.

I de specifika ägardirektiven framgår förslag på förändringar för respektive bolag.

Vid diskussioner på styrelsemötet noteras följande:

VD för moderbolaget bjuder in VD för Lumire för diskussion om återbruksverksamheten.

Processen för och hur ofta ägardirektiv för dotterbolag diskuterades, där årlig översyn genomförs och uppdatering vid behov. Processen för hur ägardirektiv för dotterdotterbolag sker skall genomlysas och förtydligas.

Diskussion av vad marknadsvärdet av koncernens tillgångar är uppstod och ett uppdrag gavs till VD att genomföra en analys av marknadsvärdet för de samlade tillgångarna.

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa generellt ägardirektiv för alla dotterbolagen inom Luleå Kommunföretags bolagskoncern.

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Lulebo AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Lokaltrafik AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Hamn AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Energi AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Miljöresurs AB



§ 55

Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB

Ärendenr 2026/146-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Luleå Lokaltrafik AB (LLT) är:

- Justerat upp avkastningsmålet från 0 till 2 %.
- Nytt ekonomiskt mål som anger ambitionsökning på externa intäkter, främst biljettintäkter. Detta mål mäts utifrån den satta indexuppräkningsindex som styr intäkter från kommunen och att de externa intäkterna ökar mer än index.
- 10-minuters trafiken är genomförd.
- Ansvaret för ny depå är flyttat till från kommunen till LLT.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 16 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Luleå Lokaltrafik AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.



Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2026.1415
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2026.1414
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 16, KLF Hid: 2026.1787



§ 16

Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB

Ärendenr 2026/146-1.4.1.1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Luleå Lokaltrafik AB (LLT) är:

- Justerat upp avkastningsmålet från 0 till 2%.
- Nytt ekonomiskt mål som anger ambitionsökning på externa intäkter, främst biljettintäkter. Detta mål mäts utifrån den satta indexuppräknings som styr intäkter från kommunen och att de externa intäkterna ökar mer än index.
- 10-minuters trafiken är genomförd.
- Ansvaret för ny depå är flyttat till från kommunen till LLT.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (S) föreslår bifalla kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

**Dialog**

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Luleå Lokaltrafik AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2026.1415
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2026.1414

Specifikt ägardirektiv

FÖR LULEÅ LOKALTRAFIK AB

Dokumentnamn	Kategori	Publicerad	
Specifikt ägardirektiv	Aktiverande styrdokument	Lulea.se	
Ärendenummer	Beslutad av	Beslutsdatum, §	Giltighetstid
	Kommunfullmäktige		Tills vidare
Ersätter			
Ägardirektiv 2024-11-18, §178			
Dokumentägare		Dokumentet gäller för	
Vd Luleå Kommunföretag AB		Luleå lokaltrafik AB	
Syfte:			
- Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv. - Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. - Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill aktualisera vad ägaren vill att företaget ska uppnå.			
Uppföljning			
Löpande genom delårs- och helårsuppföljningar			

Specifikt ägardirektiv för Luleå Lokaltrafik AB

Kommunens motiv till att äga bolaget och verksamhetens inriktning

Luleå Lokaltrafik AB (LLT) är ett viktigt instrument för att tillhandahålla en god kollektivtrafik för Luleås invånare och besökare. Trafiken ska vara ett konkurrensmässigt, hållbart, modernt och enkelt transportalternativ för resor mellan bostadsområden, arbetsplatser och affärsområden. Bolaget ska tillsammans med medarbetare, Luleå kommun och andra intressenter vara en samhällsbyggare. Med smart kollektivtrafik ska bolaget bidra till skapandet av en trivsamt och hållbar kommun med en levande kommun lätt tillgängligt för boende och besökare.

Med ett enkelt och väl fungerande linjenät ska bolaget med sin verksamhet bidra till att säkerställa hela resan med låg miljöbelastning för invånarna och besökare. Bolaget ska som en samhällsbyggare aktivt arbeta för en ökad kollektivtrafikanvändning. Bolaget har också att följa det tjänstekontrakt som avtalas mellan LLT och ägaren Luleå kommun. Tjänstekontraktet reglerar ramar och principer avseende bolagets huvudmanna- och trafikuppdrag samt medelstilldelning för tätortstrafiken inom Luleå kommun.

Bolaget ska i samverkan med kommunen planera, marknadsföra kollektivtrafiken och kollektivtrafikens utveckling avseende kvalitet-, funktions-, miljö- och infrastruktur-anpassning.

Bolaget ska på uppdrag av Luleå kommun *utveckla verksamheten* ur kvalitets-, funktions- och miljöhänsen.

Bolaget ska aktivt bidra till att uppfylla kommunens miljö- och klimatmässiga målsättning.

Ekonomiska mål

Verksamheten ska bedrivas utifrån ekonomiska grundkrav som mäter bolagets lönsamhet och finansiella styrka. För precisering av de ekonomiska grundkraven fastställdes följande ägarkrav för perioden 2026-2028.

- Bolaget ska eftersträva att avkastningen på eget kapital ska överstiga 0,2 procent per år.
- Soliditeten bör under perioden uppgå till minst 20 procent per år.
- Handlingsplan ska upprättas i syfte att nå det ekonomiska avkastningskravet. Bolagets intäkter bör öka mer än påverkan från index

Definitioner

Avkastning eget kapital = $\frac{\text{Resultat efter finansiella poster} / \text{Justerat Eget kapital (IB+UB/2)} + 79,4 \% \text{ av justerat obeskattade reserver}}{\text{Justerat Eget kapital}}$

Justerat Eget kapital = $\frac{\text{IB Eget kapital} + \text{UB Eget kapital}}{2}$

Justerat Obeskattade reserver = $\frac{\text{IB Obeskattade reserver} + \text{UB Obeskattade reserver}}{2}$ Resultat efter finansiella poster / Eget kapital + 78,6 % av obeskattade reserver

Soliditet = $\frac{\text{Eget kapital} + 79,4 \% \text{ av obeskattade reserver}}{\text{Totalt kapital}}$

Påverkan från index = I grunden så bygger bolagets kostnadsbild att hålla sig inom indexökningar, där intäkterna från kommunen ökar med index. Kan då övriga intäkter öka mer än index så ger det en positiv utveckling. Indexsiffran sätts mot det index som ligger till grund för fullmäktiges budgetbeslut i juni.

Särskilt ägardirektiv

Luleå Kommun har som mål att uppnå klimatneutralitet till år 2040. Transporter står för en stor andel av koldioxidutsläppen och LLT som ett transportintensivt bolag blir därmed särskilt viktig i arbetet att minska utsläpp. LLT ska kontinuerligt arbeta för att minska sitt fossilavtryck i enlighet med kommunens antagna målsättning och öka antalet resenärer. Luleå Lokaltrafik AB ska ansvara för de av fullmäktige beslutade utredningsuppdragen och förväntas återkoppla angående uppdragen med förslag till politiska beslut under planperioden:

- ~~Förstärk med 10-minuterstrafik på tre linjer för att öka kollektivtrafikens andel av resandet.~~
- Öka kollektivtrafikens andel av resandet
- ~~Behåll avgiftsfri kollektivtrafik på sommaren till barn till och med 19 år inom Luleå kommun~~
- Utreda och bygga ny depå för LLT

Luleå Lokaltrafik AB ska delta i de av fullmäktige beslutade utredningsuppdragen

- Öka medborgarna i Luleå kommuns möjligheter att välja hållbara transportmedel
- ~~Utreda och bygga ny depå för LLT~~

5. Beslut
Dotterbolagens
ägardirektiv

Dialog har förts med respektive bolag under framtagandet av ägardirektiven.

*Bilaga
5.0–5.6*

I det generella ägardirektivet, som gäller för samtliga bolag, finns en förändring gällande säkerhet som kommer från Luleå Kommuns säkerhetsavdelning.

I de specifika ägardirektiven framgår förslag på förändringar för respektive bolag.

Vid diskussioner på styrelsemötet noteras följande:

VD för moderbolaget bjuder in VD för Lumire för diskussion om återbruksverksamheten.

Processen för och hur ofta ägardirektiv för dotterbolag diskuterades, där årlig översyn genomförs och uppdatering vid behov. Processen för hur ägardirektiv för dotterdotterbolag sker skall genomlysas och förtydligas.

Diskussion av vad marknadsvärdet av koncernens tillgångar är uppstod och ett uppdrag gavs till VD att genomföra en analys av marknadsvärdet för de samlade tillgångarna.

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa generellt ägardirektiv för alla dotterbolagen inom Luleå Kommunföretags bolagskoncern.

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Lulebo AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Lokaltrafik AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Hamn AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Energi AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Miljöresurs AB



§ 54

Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB

Ärendenr 2026/145-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB.

Reservationer

Dexter Krokstedt (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Luleå Hamn AB är:

- Nya ekonomiska mål. Luleå Hamn AB kommer enligt finansiell prognos vara mycket volatil närmaste åren beroende när stora investeringar genomförs och aktiveras och när intäktsökningarna kommer. Avkastningskravet reflekterar därför de närmaste tre åren med fortsatt tunga investeringar innan intäkterna baserat på kundernas volymer beräknas komma.
- Byter begrepp från projekt till investeringar eftersom varje större investering består i olika projekt.
- Definitioner på avkastningskrav justerade till korrekt definition.
- Särskilda direktivet borttaget eftersom nya affärsmodeller är implementerade beroende på tjänsteområde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 15 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB.

**Sammanträdet**

Dexter Krokstedt (SD) föreslår följande tillägg i *kursiv stil* till specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB, efter tredje stycket under rubriken Kommunens motiv till att äga bolaget och verksamhetens inriktning: *Luleå Hamn ska verka för att minimera sitt ekonomiska risktagande inom ramen för de industriella projekt som etableras inom hamnområdet.*

Ordföranden (S) föreslår bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordföranden ställer därefter Dexter Krokstedts tilläggsförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen avslår förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Luleå Hamn AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2026.1413
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2026.1412
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 15, KLF Hid: 2026.1786



§ 15

Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB

Ärendenr 2026/145-1.4.1.1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Luleå Hamn AB är:

- Nya ekonomiska mål. Luleå Hamn AB kommer enligt finansiell prognos vara mycket volatil närmaste åren beroende när stora investeringar genomförs och aktiveras och när intäktsökningarna kommer. Avkastningskravet reflekterar därför de närmaste tre åren med fortsatt tunga investeringar innan intäkterna baserat på kundernas volymer beräknas komma.
- Byter begrepp från projekt till investeringar eftersom varje större investering består i olika projekt.
- Definitioner på avkastningskrav justerade till korrekt definition.
- Särskilda direktivet borttaget eftersom nya affärsmodeller är implementerade beroende på tjänsteområde.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Luleå Hamn AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2026.1413
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens föreslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2026.1412

Specifikt ägardirektiv

FÖR LULEÅ HAMN AB

Dokumentnamn	Kategori	Publicerad	
Specifikt ägardirektiv	Aktiverande styrdokument	Lulea.se	
Ärendenummer	Beslutad av	Beslutsdatum, §	Giltighetstid
KLF 2023/680	Kommunfullmäktige	2023-09-25 §180	Tills vidare
Ersätter			
Ägardirektiv 2023-09-25 §1802022 KLF 2021/888			
Dokumentägare		Dokumentet gäller för	
Vd Luleå Kommunföretag AB		Luleå Hamn AB	
Syfte:			
- Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv. - Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. - Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill aktualisera vad ägaren vill att företaget ska uppnå.			
Uppföljning			
Löpande genom delårs- och helårsuppföljningar			

Specifikt ägardirektiv för Luleå Hamn AB

Kommunens motiv till att äga bolaget och verksamhetens inriktning

Luleå Hamn AB med dotterbolag ska driva och utveckla förutsättningarna för en hållbar, effektiv och attraktiv sjöfart i Luleå och stärka Luleå som sjöfartsstad. Ett logistiskt centrum för hela regionen och det regionala näringslivet.

Luleå Hamn AB ska äga samt förvalta mark, infrastruktur i allmän hamn och anläggningar i syfte att utveckla hamnverksamhet och annan relaterad verksamhet inom och i anslutning till Luleå kommuns hamnområden. Bolaget kan även verka som logistiknav gällande verksamheter och områden som ej direkt är kopplat geografiskt till hamnområdet. Luleå Hamn AB ansvarar för hamnens totala verksamhet och ska säkerställa samordning, ombordhantering och lastning/lossning av fartyg. Verksamheten ska också innefatta hamnbogsering och isbrytning i Luleå hamn samt, där så är tillämpligt, i övriga Bottenviken. Luleå Hamn AB ska vara hamnmyndighet.

Bolaget ska bidra till att stärka industrins konkurrenskraft genom att säkerställa förutsättningar för långsiktigt kostnadseffektiva och miljömässigt hållbara logistiklösningar.

Verksamheten ska bedrivas med iakttagande av den kommunala kompetensen och kommunalrättsliga principer på ett miljömässigt, företagsekonomiskt sätt och på marknadsmässiga villkor.

Inom bolagets fokusområden de närmaste åren kommer att vara hamnen att expandera för att möta industrins nya behov och nya kunder tillkomma och därför kommer genomförandet av ett antal strategiskt viktiga projektinvesteringar vara av yttersta vikt, bl a Malmporten och Framtidens Hamn inklusive alternativ finansieringslösning. Då projektinvesteringarna är av stor strategisk betydelse för kommunen och såsom varande riskprojekt förväntas bolaget hålla moderbolaget och kommunkoncernen informerade och delaktiga. Samtliga namngivna projektinvesteringar är av betydelse för den gröna samhällsomvandling som Luleå Kommun är en del av.

Ekonomiska mål

Verksamheten ska bedrivas utifrån ekonomiska grundkrav som mäter bolagets lönsamhet och finansiella styrka. För precisering av de ekonomiska grundkraven fastställs följande ägarkrav för perioden 2026-2028:

På grund av de stora investeringarna förväntas de ekonomiska resultaten att variera kraftigt under perioden, beroende på effekt av de stora investeringarna och kundernas tidplaner och volymutveckling.

-Ambition att Åvkastning på eget kapital ska under i slutet av perioden överstiga 130 procent per år.

-Eftersträva en Soliditet en bör under perioden uppgå till minst 310 procent per år.

Definitioner:

Åvkastning eget kapital = Resultat efter finansiella poster/ Justerat Eget kapital (IB+UB/2) + 79,4 % av justerat obeskattade reserver.

Justerat Eget kapital = (IB Eget kapital + UB Eget kapital) / 2

Justerat Obeskattade reserver = (IB Obeskattade reserver + UB Obeskattade reserver) / 2Resultat efter

~~finansiella poster/ Eget kapital + 78,6 % av obeskattade reserver~~

Soliditet = Eget kapital + 79,48,6 % av obeskattade reserver/ Totalt kapital

Särskilt ägardirektiv

~~Förslag på ny affärsmodell ska tas fram som utgår från de förutsättningar som kommer att gälla efter det att projekt Malmporten och projekt Framtidens Hamn hela eller till delar är genomförda.~~

5. Beslut
Dotterbolagens
ägardirektiv

Dialog har förts med respektive bolag under framtagandet av ägardirektiven.

*Bilaga
5.0–5.6*

I det generella ägardirektivet, som gäller för samtliga bolag, finns en förändring gällande säkerhet som kommer från Luleå Kommuns säkerhetsavdelning.

I de specifika ägardirektiven framgår förslag på förändringar för respektive bolag.

Vid diskussioner på styrelsemötet noteras följande:

VD för moderbolaget bjuder in VD för Lumire för diskussion om återbruksverksamheten.

Processen för och hur ofta ägardirektiv för dotterbolag diskuterades, där årlig översyn genomförs och uppdatering vid behov. Processen för hur ägardirektiv för dotterdotterbolag sker skall genomlysas och förtydligas.

Diskussion av vad marknadsvärdet av koncernens tillgångar är uppstod och ett uppdrag gavs till VD att genomföra en analys av marknadsvärdet för de samlade tillgångarna.

Styrelsen för Luleå Kommunföretag AB beslutar

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa generellt ägardirektiv för alla dotterbolagen inom Luleå Kommunföretags bolagskoncern.

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Lulebo AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Lokaltrafik AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om att fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Hamn AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Energi AB

att styrelsen beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att besluta om fastställa specifikt ägardirektiv för Luleå Miljöresurs AB



§ 66

Reglemente och samverkansavtal avseende Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå

Ärendenr 2025/1981-1.3.1.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.
2. Kommunfullmäktige beslutar att förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30.

Sammanfattning av ärendet

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå föreslår att kommunfullmäktige i Luleå och Piteå kommun godkänner upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.

Enligt samverkansavtalet ska en utvärdering ske efter sju år från nämndens inrättande. En utvärdering har skett av ledningsgruppen i samverkan med jurist från respektive kommun. Utvärderingen visar att bägge parter bedömer att samverkan skett enligt samverkansavtalet och att de vill fortsätta samverkan.

Vid utvärderingen framkom att skrivelsen i § 25 kunde misstolkas och därför bör omformuleras för att undvika missförstånd. Förslag på ny skrivning är:

”Detta avtal gäller från och med den 1 april 2026 till och med den 31 mars 2030 under förutsättning att fullmäktige i båda kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vunnit laga kraft. Därefter löper avtalet vidare till dess någon av parterna säger upp avtalet. Avtalet upphör fyra år efter det att uppsägning kommit andra parten till handa, om inte parterna kommer överens om annat. Parterna är överens om att gemensam utvärdering av avtalet bör ske minst var fjärde år.”

Kommunfullmäktige i Piteå kommun har 2025-05-27 beslutat att förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner till och med 2029-06-30. Socialförvaltningen föreslår att Luleå kommun gör detsamma.



Socialnämndens arbetsutskott har 2026-01-15 § 4 föreslagit socialnämnden besluta rekommendera kommunfullmäktige att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25. Rekommendera kommunfullmäktige förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30. Vid ärendets behandling reserverade sig Andreas Skarvö (M) mot beslutet.

Socialnämnden har 2026-01-29 § 10 föreslagit socialnämnden besluta rekommendera kommunfullmäktige att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25, samt rekommendera kommunfullmäktige förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30. Vid ärendets behandling reserverade sig Andreas Skarvö (M) och Joakim Eck (M) mot beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-03-09 § 22 föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25., och att förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts med jurister i Piteå och Luleå samt med ledningsgruppen för kost- och servicenämnden.

Beslutsunderlag

- Protokoll 2025-12-05, § 25 - Uppföljning samverkansavtal avseende Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå, KLF Hid: 2025.12914
- Samverkansavtal mellan Luleå och Piteås kommuner avseende kylda maträtter till särskilt och ordinärt boende, KLF Hid: 2025.12913
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-05-19 § 94, KLF Hid: 2025.5600
- Reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner, KLF Hid: 2025.6251
- Socialnämndens beslut 2026-01-29 § 10, KLF Hid: 2026.1320
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-03-09 § 22, KLF Hid: 2026.3121



§ 22

Reglemente och samverkansavtal avseende Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå

Ärendenr 2025/1981-1.3.1.2

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.
2. Kommunfullmäktige beslutar att förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå föreslår att kommunfullmäktige i Luleå och Piteå kommun godkänner upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.

Enligt samverkansavtalet ska en utvärdering ske efter sju år från nämndens inrättande. En utvärdering har skett av ledningsgruppen i samverkan med jurist från respektive kommun. Utvärderingen visar att bägge parter bedömer samverkan skett enligt samverkansavtalet och att de vill fortsätta samverkan.

Vid utvärderingen framkom att skrivelsen i § 25 kunde misstolkas och därför bör omformuleras för att undvika missförstånd. Förslag på ny skrivning är:

”Detta avtal gäller från och med den 1 april 2026 till och med den 31 mars 2030 under förutsättning att fullmäktige i båda kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vunnit laga kraft. Därefter löper avtalet vidare till dess någon av parterna säger upp avtalet. Avtalet upphör fyra år efter det att uppsägning kommit andra parten till handa, om inte parterna kommer överens om annat. Parterna är överens om att gemensam utvärdering av avtalet bör ske minst var fjärde år.”

Kommunfullmäktige i Piteå kommun har 2025-05-27 beslutat att förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner till och med 2029-06-30. Socialförvaltningen föreslår att Luleå kommun gör detsamma.



Socialnämndens arbetsutskott har 2026-01-15 § 4 föreslagit socialnämnden besluta rekommendera kommunfullmäktige att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25. Rekommendera kommunfullmäktige förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30. Vid ärendets behandling reserverade sig Andreas Skarvö (M) mot beslutet.

Socialnämnden har 2026-01-29 § 10 föreslagit socialnämnden besluta rekommendera kommunfullmäktige att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25. Rekommendera kommunfullmäktige förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30. Vid ärendets behandling reserverade sig Andreas Skarvö (M) och Joakim Eck (M) mot beslutet.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25 och att förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30.

Sammanträdet

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts med jurister i Piteå och Luleå samt med ledningsgruppen för kost- och servicenämnden.

Beslutsunderlag

- Protokoll 2025-12-05, § 25 - Uppföljning samverkansavtal avseende Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå, KLF Hid: 2025.12914
- Samverkansavtal mellan Luleå och Piteås kommuner avseende kyllda maträtter till särskilt och ordinärt boende, KLF Hid: 2025.12913
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-05-19 § 94, KLF Hid: 2025.5600
- Reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner, KLF Hid: 2025.6251
- Socialnämndens beslut 2026-01-29 § 10, KLF Hid: 2026.1320



§ 10

Uppföljning samverkansavtal avseende Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå

Ärendenr 2025/1501-3.9.0.1

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar rekommendera kommunfullmäktige att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.
2. Rekommendera kommunfullmäktige förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30.

Reservationer

Andreas Skarvö (M) och Joakim Eck (M) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå föreslår att kommunfullmäktige i Luleå och Piteå kommun godkänner upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.

Enligt samverkansavtalet ska en utvärdering ske efter sju år från nämndens inrättande. En utvärdering har skett av ledningsgruppen i samverkan med jurist från respektive kommun. Utvärderingen visar att bägge parter bedömer samverkan skett enligt samverkansavtalet och att de vill fortsätta samverkan.

Vid utvärderingen framkom att skrivelsen i § 25 kunde misstolkas och därför bör omformuleras för att undvika missförstånd. Förslag på ny skrivning är:

”Detta avtal gäller från och med den 1 april 2026 till och med den 31 mars 2030 under förutsättning att fullmäktige i båda kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vunnit laga kraft. Därefter löper avtalet vidare till dess någon av parterna säger upp avtalet. Avtalet upphör fyra år efter det att uppsägning kommit andra parten till handa, om inte parterna kommer överens om annat. Parterna är överens om att gemensam utvärdering av avtalet bör ske minst var fjärde år.”

Kommunfullmäktige i Piteå kommun har 2025-05-27 beslutat att förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommu-



ner till och med 2029-06-30. Socialförvaltningen föreslår att Luleå kommun gör detsamma.

Socialnämndens arbetsutskott har 2026-01-15 § 4 föreslagit socialnämnden besluta rekommendera kommunfullmäktige att godkänna upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25. Rekommendera kommunfullmäktige förlänga reglementet för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå i oförändrad form till och med 2029-06-30. Vid ärendets behandling reserverade sig Andreas Skarvö (M) mot beslutet.

Sammanträdet

Socialförvaltningen föredrar ärendet.

Andreas Skarvö (M) och Joakim Eck (M) föreslår avslå förnyat samverkansavtal och samtidigt ge förvaltningen i uppdrag att utreda en övergångslösning till lokalt upphandlade måltider.

Tim Larsson (S) och Sara Hjalte (V) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag och Andreas Skarvö med fleras förslag mot varandra och finner att socialnämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

Dialog

Dialog har förts med jurister i Piteå och Luleå samt med ledningsgruppen för kost- och servicenämnden.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag gällande gemensam kost- och servicenämnd Piteå – Luleå, SOC Hid: 2025.3580
- Revidering av samverkansavtal, SOC Hid: 2025.3581
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-05-19 § 94, SOC Hid: 2025.3743
- Reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner, SOC Hid: 2025.1845
- Socialförvaltningens förslag till beslut gällande uppföljning samverkansavtal avseende Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå, SOC Hid: 2026.69
- Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2026-01-15 § 4, SOC Hid: 2026.152



Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige



Piteå kommun



LULEÅ
KOMMUN

Protokollsutdrag

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå -
Luleå

Datum 2025-12-05

§ 28 Uppföljning samverkansavtal avseende Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå Diariennr 25GKN15

Beslut

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå föreslår att kommunfullmäktige i Luleå och Piteå kommun godkänner redovisningen.

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå föreslår att kommunfullmäktige i Luleå och Piteå kommun godkänner upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.

Ärendebeskrivning

Enligt samverkansavtalet ska en utvärdering ske efter sju år från nämndens inrättande. En utvärdering har skett av ledningsgruppen i samverkan med jurist från respektive kommun. Utvärderingen visar att bägge parter bedömer samverkan skett enligt samverkansavtalet och att de vill fortsätta samverkan.

Vid utvärderingen framkom att skrivelsen i § 25 kunde misstolkas och därför bör omformuleras för att undvika missförstånd. Förslag på ny skrivning är:

”Detta avtal gäller från och med den 1 april 2026 till och med den 31 mars 2030 under förutsättning att fullmäktige i båda kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vunnit laga kraft. Därefter löper avtalet vidare till dess någon av parterna säger upp avtalet. Avtalet upphör fyra år efter det att uppsägning kommit andra parten till handa, om inte parterna kommer överens om annat.

Parterna är överens om att gemensam utvärdering av avtalet bör ske minst var fjärde år.”



Piteå kommun



LULEÅ
KOMMUN

Protokollsutdrag

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå -
Luleå

Datum 2025-12-05

Beslutsunderlag

- Samverkansavtal revidering

Paragrafen är justerad

Mellan Piteå kommun, orgnr 212000-2759, och Luleå kommun, orgnr 212000-2742, har följande samverkansavtal träffats.

Samverkansavtal mellan Luleå och Piteås kommuner avseende kylda maträtter till särskilt och ordinärt boende

Gemensam kost- och servicenämnd i Piteå och Luleå kommuner inrättades den 15 mars 2018. Detta avtal är en revidering av samverkansavtal träffat den 9 mars 2018 och gäller från och med den 1 juli 2020, då tidigare samverkansavtal samtidigt upphör att gälla.

§ 1 Målsättning

Den gemensamma nämnden ska i god samverkan och inom sitt ansvarsområde:

- Producera välsmakande, kvalitetssäkrade och näringsriktiga maträtter
- Verka för att kompetens bibehålls och utvecklas
- Verka för åtgärder som främjar kvalitet, effektivitet samt begränsa kostnadsökning inom nämndens verksamhetsområde.

§ 2 Uppgifter

Nämnden ansvarar för produktion av kylda maträtter till ordinärt boende i och särskilt boende i Luleå kommun. Produktionen av kylda maträtter sker i Öjebyns produktionskök i Piteå kommun.

Nämnden ska samråda med berörda kommunala nämnder i de samverkande kommunerna samt med andra myndigheter och enskilda organisationer.

Nämnden ska följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde.

Utöver vad som följer av lag ska nämnden tillse att verksamheten bedrivs enligt reglementet och detta samverkansavtal.

§ 3 Värdkommun och arbetsgivare

Piteå kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Piteå kommuns organisation.

Piteå kommun är arbetsgivare för den personal som arbetar vid Öjebyns produktionskök.

Samverkanskommunerna ansvarar var för sig för övrig personal som arbetar för den gemensamma nämnden.

§ 4 Samrådsförfarande mellan samverkanskommunerna

Samordning av den gemensamma nämndens arbete ska ske genom en ledningsgrupp som består av tre tjänstemän från respektive kommun.

Ledningsgruppen bereder till nämnden strategiska överväganden som budget, prioriteringar, utbud och övriga gemensamma frågor som berör samverkan. Till dessa hör även att svara för att den överenskomna årscykeln för budget- och verksamhetsplanering upprätthålls. Samråd avseende verksamhetsutveckling sker genom ledningsgruppen. Ledningsgruppen inhämtar synpunkter från berörda parter i respektive kommun. Ledningsgruppen ska vara medlare i samband med frågor som rör tolkning av avtalet.

Ledningsgruppen ska träffas en gång per kvartal eller när någon i ledningsgruppen begär det.

Samman kallande för ledningsgruppens möten är nämndsekretariatet.

Ledningsgruppen kan utse arbetsgrupp som består av representanter från respektive samverkanskommun. Arbetsgruppen har till uppgift att svara för verksamhetsrelaterade frågor t ex kravställning vid upphandlingar, avvikelshantering, uppföljning, internkontroll, synpunktshantering och kvalitetsutvärderingar.

§ 5 Väsentliga förändringar

I det fall väsentliga förändringar ska ske för den gemensamma nämndens verksamhetsområde ska respektive fullmäktige godkänna förändringen.

De kostnader som uppstår på grund av ett beslut om väsentliga förändringar t.ex. kostnadsdrivande åtgärder eller utformningen av utbud, ska fördelas enligt den fastställda fördelningsnyckeln, vilken utgörs av respektive samverkanskommuns andel av totalt antal producerade portioner. I de fall kommunerna inte är överens ska kostnaden i sin helhet belasta den kommun som fattat beslutet i fråga.

§ 6 Budgetprocess för den gemensamma nämnden

Den gemensamma nämnden finansieras av samverkanskommunerna. Vårdkommunen ska årligen fastställa årsbudgeten för den gemensamma nämnden efter godkännande av Luleå kommun.

Arbetsprocessen inför budget, årsredovisning och delårsbokslut följer Piteå kommuns övergripande process. Förslag på budget ska tillställas Luleå kommun, synpunkter ska vara Piteå kommun tillhanda enligt av ledningsgruppen fastställd tidsplan. Vårdkommunen fastställer budget för den gemensamma nämnden för kommande verksamhetsår. Fastställande kan inte ske innan slutligt godkännande från Luleå kommun.

§ 7 Budgeten – driftbidrag från samverkanskommunerna

Den gemensamma nämnden tilldelas en budget bestående av budgeterad intäkt i form av driftbidrag från respektive kommun, budgeterade kostnader utifrån överenskommen fördelningsnyckel (kalkylerade kostnader för nämnd, personal, lokaler, livsmedel, förbrukningsmaterial, OH m m) och kalkylerat antal portioner per kommun. Slutreglering sker utifrån en jämförelse av faktisk kostnad och budgeterad kostnad för respektive kommun.

§ 8 Reglering av faktisk kostnad

Den faktiska kostnaden regleras i efterhand med fördelningsnyckeln – andel portioner av totala antalet producerade portioner per år (nedan; kostnadsfördelningsnyckeln). Eventuella över- och underskott i förhållande till erlagt driftbidrag ska justeras enligt kostnadsfördelningsnyckel som fastställts vid årets slut. Överskott/underskott ska vara reglerat före det att årsredovisningen fastställts av kommunfullmäktige i Piteå kommun.

Det åligger vårdkommunen att redovisa och fördela kostnaderna utifrån god redovisningssed.

§ 9 Övriga ekonomiska regleringar

Piteå kommun ansvarar, i egenskap av värdkommun, för projekteringar och investeringar vid Öjebyns produktionskök. Kostnaderna för detta fördelas enligt kostnadsfördelningsnyckeln mellan samverkanskommunerna.

För investeringar av brådskande karaktär för att säkerställa driften av produktionsköket ska den gemensamma nämnden besluta i frågan.

Finansiering av väsentliga investeringar och kostnadsökningar som medför större avsteg från fastställd budget ska godkännas av kommunfullmäktige i respektive samverkanskommun och kostnaderna fördelas enligt fastställd kostnadsfördelningsnyckel.

Piteå kommun är i egenskap av värdkommun ansvarig för inventarier och tillhandahållande av övriga kontorsrelaterade system samt IT-stöd som är nödvändiga för verksamheten. Teknisk drift- och support av system ombesörjs av värdkommunens IT-funktion. Kostnaden för detta fördelas enligt kostnadsfördelningsnyckel mellan samverkanskommunerna.

§ 10 Mandatperiod

Första mandatperioden är ett år räknat från den 15 mars 2018. Därefter ska mandatperiodernas längd följa allmänt val till kommunfullmäktige.

§ 11 Sammansättning

Ordförande och vice ordförande i nämnden utses av värdkommunen. Samverkanskommunerna är överens om att posterna som ordförande respektive vice ordförande bör rotera varje år mellan de deltagande kommunernas företrädare i nämnden och att posterna bör vara fördelade så att en kommun innehar ordförandeposten och den andra kommunen innehar vice ordförandeposten varje år.

Samverkanskommunerna kan träffa särskild överenskommelse om att annat ska gälla för visst år.

Nämnden har inget utskott.

§ 12 Förtroendevaldas arvode

Den kommun som ledamoten/ersättaren representerar ska också betala de arvoden och ersättningar som uppdraget ger rätt till. Arvodering sker utifrån de regler som gäller för politiska uppdrag i respektive kommun.

§ 13 Reglemente

Den gemensamma nämnden styrs av ett reglemente, som fastställs av samverkanskommunernas respektive kommunfullmäktige.

§ 14 Laglighetsprövning

Vid laglighetsprövning är det värdkommunen som är part i den rättsliga processen. Vid eventuella skadeståndsanspråk kan regress ske gentemot samverkanskommunen.

§ 15 Ny samverkanspartner

Om ny kommun vill delta i samverkan, ska nytt samverkansavtal upprättas och antas av respektive kommuners kommunfullmäktige.

§ 16 Arkiv

Arkivansvaret omfattar ansvar för både närarkiv och slutarkiv. Den gemensamma nämnden är ansvarig för alla handlingar och dokument som framställs. Slutarkivering av brukarnas uppgifter arkiveras i berörd samverkanskommun. Slutarkivering av nämndens handlingar ansvarar värdkommunen för. En dokumenthanteringsplan ska upprättas och antas av den gemensamma nämnden.

Värdkommunen är systemägare och socialnämnden i respektive samverkanskommun är informationsägare. Nämnden är systemförvaltare för system som är kopplade till brukarnas personuppgifter.

Socialnämnden i respektive samverkanskommun är personuppgiftsansvarig. Gemensamt personuppgiftsansvar avseende kost- och servicenämnden mellan socialnämnderna i Luleå kommun och Piteå kommun är upprättat.

§ 17 Revision och ansvarsfrihet

Den gemensamma nämnden granskas av revisorerna i var och en av samverkanskommunerna enligt kommunallagens bestämmelser.

Frågan om ansvarsfrihet ska prövas av kommunfullmäktige i var och en av samverkanskommunerna.

Det är dock enbart den kommun som valt ledamoten i fråga som vid vägrad ansvarsfrihet kan besluta om entledigande av uppdraget.

§ 18 Äganderätt till egendom

För den måltidsproduktion som ska bedrivas vid Öjebyns produktionskök ska Piteå kommun i egenskap av värdkommun vara huvudman och äga fastigheter, inventarier och annan lös egendom.

§ 19 Försäkring

Piteå kommun tecknar och vidmakthåller erforderliga försäkringar för den gemensamma nämndens verksamhet. Kostnader för dessa fördelas enligt fastställd kostnadsfördelningsnyckel.

§ 20 Insyn i förvaltningen

Luleå och Piteå kommuner har rätt till löpande insyn i den gemensamma nämndens verksamhet och ekonomiska redovisning. Nämnden ska till respektive kommunfullmäktige i de samverkande kommunerna fortlöpande rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

§ 21 Driftstörningar

Vid extraordinära händelser som förhindrar att den gemensamma nämnden kan producera mat i enlighet med detta samverkansavtal ska värdkommunen kontakta nämndens ledningsgrupp som tar

beslut om vilka åtgärder som ska vidtas. Kostnader som kan hänföras till extraordinära händelser fördelas mellan samverkanskommunerna i enlighet med kostnadsfördelningsnyckeln.

§ 22 Skadestånd

Om någon av samverkansparterna avsiktligt eller genom grov vårdslöshet begår ett avtalsbrott som medför skada ska ersättning utgå till motparten.

§ 23 Hävande av avtalet

Respektive kommun äger rätt att häva tecknat avtal med omedelbar verkan om motparten i väsentligt hänseende inte utför sina åtaganden och rättelse inte sker utan dröjsmål efter skriftlig påminnelse.

§ 24 Överlåtelse

Vardera part får inte under avtalstiden överlåta sina åtaganden till annan huvudman utan den andra partens godkännande.

§ 25 Avtalstid

Detta avtal gäller från och med den 1 juli 2020 till och med den 15 mars 2029 och ersätter tidigare samverkansavtal mellan kommunerna tecknat den 9 mars 2018, under förutsättning att fullmäktige i Piteå och Luleå kommuner godkänner avtalet genom ett beslut som vinner laga kraft.

Samverkansavtalet ska utvärderas efter sju år från nämndens inrättande och i de fall ingen skriftlig uppsägning sker förlängs avtalet i ytterligare fyra år. Avtalet kan därefter förlängas med fyra år i taget. Samverkanskommunerna ansvarar för att utvärdera samverkan inför varje ny förlängningsperiod.

Efter 11 år från nämndens inrättande kan avtalet efter uppsägning upphöra vid den tidpunkt som båda parter är överens om. Om part ensidigt vill säga upp avtalet skall detta ske skriftligen. Avtalet upphör i så fall fyra år efter att uppsägningen kommit den andra parten tillhanda.

§ 26 Upphörande

I det fall verksamheten upphör ska den gemensamma nämndens avvecklings- och investeringskostnader fördelas på samverkanskommunerna enligt fastställd kostnadsfördelningsnyckel.

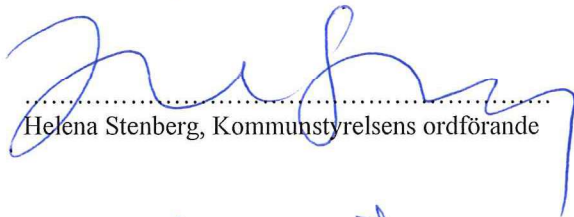
§ 27 Tvister

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (1996:116) om inte parterna kommer överens om annat.

Detta samverkansavtal har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka Parterna har erhållit ett original var.

Piteå kommun

Datum: 23/6 -20

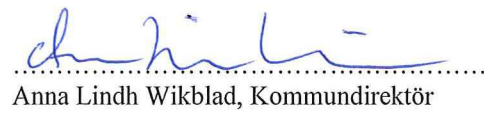

Helena Stenberg, Kommunstyrelsens ordförande


Ylva Sundkvist, Kommunchef

Luleå kommun

Datum: 3/7 -20


Lenita Ericson, Kommunstyrelsens ordförande


Anna Lindh Wikblad, Kommundirektör



§ 94

Förlängning av reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd med Piteå kommun

Ärendenr 2025/586-1.3.1.2

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå – Luleå förlängs i oförändrad form till och med 2026-06-30.

Sammanfattning av ärendet

Reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå – Luleå löpte ut 2024-06-30. Då det är viktigt att kost- och servicenämnden har ett gällande reglemente har ordförande fattat ett delegationsbeslut om en förlängning och tjänstepersoner får fram till 2026-06-30 gå igenom och kontrollera om några revideringar behöver göras.

Kommunfullmäktige i Piteå kommun tar upp ärendet till beslut 2025-05-27.

Kommunstyrelsen har 2025-05-05 § 123 föreslagit kommunfullmäktige beslutar att reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå – Luleå förlängs i oförändrad form till och med 2026-06-30.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag under proposition och finner att kommunfullmäktige bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut förlängning av reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd med Piteå kommun, KLF Hid: 2025.3628
- Reglemente för Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner, KLF Hid: 2025.3629
- Delegationsbestämmelser för kost- och servicenämnden, KLF Hid: 2025.3630
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2025-05-05 § 82, KLF Hid: 2025.4837
- Kommunstyrelsens beslut 2025-05-05 § 123, KLF Hid: 2025.4942



Beslutet skickas till

Piteå kommun

Kost- och servicenämnden



Reglemente Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Reglemente Gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner	Reglemente	2025-05-27 §128	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Fastighets- och serviceförvaltningen Piteå kommun	3	25KS273	2029-06-30
Dokumentinformation	Reglemente för gemensam kost- och servicenämnd för Piteå och Luleå kommuner		
Dokumentet gäller för	Förtroendevalda och tjänstepersoner i Piteå och Luleå kommuner		



Gemensam kost- och servicenämnd i Piteå och Luleå kommuner inrättades den 15 mars 2018.

Piteå kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Piteå kommuns organisation.

Arkivansvaret omfattar ansvar för både när- och slutarkiv. Den gemensamma nämnden är ansvarig för alla handlingar och dokument som framställs. Slutarkivering av brukarnas uppgifter arkiveras i berörd samverkanskommun. Slutarkivering av nämndens handlingar ansvarar värdkommunen för. Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna ingånget samverkansavtal för den gemensamma nämnden.

Mål

1 §

Nämnden ska i god samverkan och inom sitt ansvarsområde:

- Producera välsmakande, kvalitetssäkrade och näringsriktiga maträtter,
- Verka för att kompetens bibehålls och utvecklas,
- Verka för åtgärder som främjar kvaliteten, effektiviteten samt begränsa kostnadsökning inom nämndens verksamhetsområde.

Uppgifter

2 §

Nämnden ansvarar för produktion av kylda maträtter till ordinärt boende i bägge samverkanskommunerna och särskilt boende i Luleå kommun. Produktionen av kylda maträtter sker i Öjebyns produktionskök i Piteå kommun.

Nämnden ska samråda med berörda kommunala nämnder i de samverkande kommunerna samt med andra myndigheter och enskilda organisationer.

Nämnden ska följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde.

Utöver vad som följer av lag ska nämnden tillse att verksamheten bedrivs enligt detta reglemente och samverkansavtal.

Delegering

3 §

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden om inte någon annan ska göra det på grund av lag, författning eller beslut av kommunfullmäktige. Detta gäller även mål där någon har begärt laglighetsprövning.

Medborgarförslag som överlåtit till nämnden för beslut

4 §

Medborgarförslag som fullmäktige i respektive samverkanskommun överlåtit till nämnden för



beslut ska beredas av arbets- och ledningsgruppen och om möjligt handläggas av nämnden så att ärendet kan avgöras inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige i respektive samverkanskommun om de beslut som fattats gällande medborgarförslag.

Nämnden ska även redovisa till fullmäktige i respektive samverkanskommun de ärenden som inte avgjorts inom ett år.

Beslutanderätten i ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden får inte delegeras.

Nämnden får med stöd av kommunallagen besluta att den eller de som väckt ett ärende genom medborgarförslag får närvara när nämnden behandlar ärendet och delta i överläggningarna, men inte i beslutet.

Ansvar- och rapporteringsskyldighet

5 §

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och styrande dokument som värdkommunens kommunfullmäktige har beslutat, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, bestämmelser i detta reglemente samt samverkansavtalet.

Nämnden ska två gånger per år till värdkommunens fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och nämndens ekonomiska ställning under budgetåret. Rapporten ska framläggas vid fullmäktiges sammanträde i samband med delårsrapport och årsredovisning. Därutöver ska nämnden för kommunfullmäktige föredra verksamhetens utveckling enligt kallelse.

Delårsrapport och årsredovisning ska tillställas Luleå kommuns fullmäktige efter den godkänns av Piteå kommuns fullmäktige.

Värdkommunens styr- och ledningssystem utgör grunden för nämndens internkontroll, nämnden ska årligen upprätta en plan för kontrollen.

Personuppgifter

6 §

Socialnämnden i respektive samverkanskommun är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Personalansvar

7 §

För medarbetare inom den gemensamma nämndens verksamhetsansvar har Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun ansvar för personalfrågor inklusive arbetsmiljöfrågorna med undantag för de uppgifter som åligger kommunstyrelsen som anställningsmyndighet samt dess arbets- och personalutskott.



Arbetsformer

Sammansättning

8 §

Nämnden består av sex ledamöter och sex ersättare varav fullmäktige i de samverkande kommunerna utser tre ledamöter och tre ersättare vardera.

Ordförande och vice ordförande i nämnden utses av värdkommunen. Samverkanskommunerna är överens om att posterna som ordförande respektive vice ordförande bör rotera varje år mellan de deltagande kommunernas företrädare i nämnden och att posterna bör vara fördelade så att en kommun innehar ordförandeposten och den andra kommunen innehar vice ordförandeposten varje år.

Samverkanskommunerna kan träffa särskild överenskommelse om att annat ska gälla för visst år.

Nämnden har inget utskott.

Ersättarnas tjänstgöring

9 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Växeltjänstgöring

10 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

11 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare. Sekreteraren kallar in den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.



Övriga icke tjänstgörande ersättare

12 §

Övriga icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i nämndens överläggningar, dock inte rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Ersättare för ordföranden

13 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden till följd av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

14 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden får besluta om offentliga sammanträden.

Kallelse

15 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt skickas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av dagordning. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på dagordningen ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden.

Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Justering av protokoll

16 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.



Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Nämndens protokoll ska tillkännages på samverkanskommunernas anslagstavlor. Nämndens sekretariat har ansvar för att kontrollera när nämndens protokoll har anslagits på de olika anslagstavlorna.

Reservation

17 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska anmälas innan sammanträdet avslutas.

Delgivning

18 §

Behörig att motta delgivning å nämndens vägnar är, förutom ordförande och vice ordförande, kostchefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

19 §

Skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som nämnden utser.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattar beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

Beredning av ärenden m.m.

20 §

De ärenden som ska avgöras av den gemensamma nämnden ska beredas av Ledningsgruppen.

Fastighets- och serviceförvaltningen i Piteå kommun ansvarar för verkställighet av nämndens beslut samt planerar och administrerar den verksamhet som nämnden ansvarar för.

Respektive kommunfullmäktiges beslut om taxa avseende den gemensamma nämndens prestationer ska inte beredas av den gemensamma nämnden utan av nämnd inom respektive samverkanskommuns egen organisation.



§ 60

Motion (L) få fler studenter att bo kvar i Luleå

Ärendenr 2025/527-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L), Ylva Mjärdell (L) och Fredrik Hjalte (L) har lämnat in en motion om att få fler studenter att bo kvar i Luleå. Motionen har väckts vid kommunfullmäktige 2025-03-24 § 44.

Motionärerna skriver att Luleå står inför enorma problem med kompetensförsörjningen och att konkurrensen om utbildad arbetskraft är enorm. Med anledning av vad som står skrivet i motionen föreslår motionärerna följande.

- Att kommunstyrelseförvaltningen får i uppgift att ta fram ett ekonomiskt incitament i form av stipendium eller annan lämplig form som syftar till att öka antalet universitetsstudenter som stannar kvar i Luleå och tar arbete i Norrbotten efter avslutade studier.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag

Luleå kommun har sedan länge arbetat med frågan om Luleå som en attraktiv studentstad. I projektet Talent Hub North arbetar sedan ett år tillbaka både Luleå kommun och Bodens kommun tillsammans med LTU mot målet att företag i högre utsträckning ska lösa sina kompetensbehov genom studenter. LTU är projektledare och tar därmed också ett lokalt ansvar. Luleå kommuns strategi är att studenter ska få tidigare och fler kontakter med företag samt att studenterna ska knytas närmare platsen Luleå.

I en nyligt framtagen rapport, Talent City Index Luleå, student edition, har man undersökt drivkrafter respektive hinder för studenter att flytta till/stanna i Luleå efter examen. Resultatets olika delar bygger på enkätsvar från dels studenter från övriga Sverige som rankar Luleå, dels på svar från 101 studenter som läser vid LTU. Nedan ett utdrag ur rapporten som bygger på svar från studenterna i Luleå:

1. Begränsade jobbmöjligheter efter examen

Ett av de mest påtagliga orosmomenten för studenterna i Luleå är de begränsade jobbmöjligheterna efter examen. Det uttrycks en stark önskan om att det ska bli lättare för studenter att hitta arbete i staden.



2. *Bristande nöjesutbud och stadsliv*

Luleå beskrivs av många studenter som en stad som inte lever upp till förväntningarna på ett levande stadsliv och ett tillräckligt nöjesutbud.

3. *Bostadssituationen – brist på lägenheter och för höga priser*

Liksom i många andra studentstäder är bostadssituationen ett återkommande problem i Luleå. Studenter upplever att det är svårt att hitta bra och prisvärda bostäder.

Arbetsgivarna efterfrågar erfarenhet vilket studenterna inte har. Studenternas övergripande bild av arbetsmarknaden delas av arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, även om det givetvis varierar mellan olika grupper av studenter. Även Luleå studentkår upplever att det är svårt för nyexaminerade studenter att få jobb i Luleå. Inom projektet Talent Hub North försöker Luleå och Bodens kommuner tillsammans med LTU möta ovan beskrivna utmaningar. Vidare medfinansierar Luleå kommun projektet A Thriving Future in Luleå, som drivs av Luleå Näringsliv AB och har fokus på att stärka kontakten och samverkan mellan studenter och det lokala näringslivet. Tillsammans med Talent Hub North innebär det att flera aktörer arbetar dedikerat för att möta utmaningen med studenters etablering på arbetsmarknaden.

Båda projekten syftar till att skapa tidiga kontakter mellan studenter och arbetsgivare samt att öka möjligheterna till delaktighet i företagen redan under studietiden. Dessa insatser har stor betydelse för framtida jobb möjligheter och kan bidra till att fler nyexaminerade väljer att etablera sig och stanna kvar i Luleå efter examen.

Kommunstyrelseförvaltningen menar att frågan om stipendium enligt förslaget i motionen är komplicerad och juridiskt är det en gråzon. Det finns en nyligen fastställd dom från förvaltningsrätten med liknande förutsättningar som talar för att det inte skulle vara tillåtet men det finns äldre rättsfall där domstolarna gjort olika bedömning. Även andra förslag som inflyttarbonus är juridiskt tveksamma.

Det finns få studier av hur effektiva kommunala ekonomiska incitament (för att motverka utflyttning eller främja inflyttning) är. De flesta kommuner som använder sig av dessa är glesbygdskommuner och mindre orter (ofta med utflyttning). Kommuner som använt sig av ekonomiska incitament (inflyttarbonus, gratis tomt och dylikt) vittnar om goda exempel och medial synlighet men det är svårt att hitta studier som styrker detta. Det som kan uttydas är att målgruppsstyrning (exempelvis insatser riktade till bristyrken) och kombinerade åtgärder skapar bättre förutsättningar än enstaka insatser. Kombinerade insatser riktade mot arbete och kompetensmatchning verkar vara mer effektiva.



Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att ett genomförande av förslaget om stipendium eller annat ekonomiskt incitament skulle vara kostnadsdrivande. Förslaget skulle kräva en omfattande administration både kring utformning, utbetalning, uppföljning och kontroll. Förvaltningen menar att det finns stor risk att förslaget inte ger förväntad effekt men tar omfattande resurser i anspråk, att effekten utifrån kostnaden skulle vara låg.

Det råder kompetensbrist och arbetskraftsbrist men nyexaminerade studenter upplever inte att deras kompetenser matchar näringslivets behov av arbetskraft. Studenter i Luleå påtalar snarare att det finns begränsade jobbmöjligheter i Luleå efter examen och att etableringen på bostadsmarknaden är ett hinder. Det finns därför en risk att träffsäkerheten blir låg, att insatsen träffar studenter som oavsett ekonomiskt incitament skulle etablera sig i Luleå.

Kommunstyrelseförvaltningen delar motionärernas problembild men ser inte stipendium som lösningen.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen. Vidare föreslås att förvaltningen får i uppdrag att i samband med konsekvensbeskrivningarna av mål och budget återkomma med förslag på andra än ekonomiska incitament för att få studenter att stanna.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen, och att kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att i samband med konsekvensbeskrivningarna av mål och budget återkomma med förslag på andra än ekonomiska incitament för att få studenter att stanna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 19 föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Sammanträdet

Thomas Söderström (L) föreslår bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom kommunstyrelseförvaltningen, med arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, Luleå Kommunföretag AB, Lulebo samt med Luleå studentkår.



Beslutsunderlag

- Motion (L) om att få fler studenter att bo kvar i Luleå, KLF Hid: 2025.3277
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande motion (L) få fler studenter att bo kvar i Luleå, KLF Hid: 2026.1418
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 19, KLF Hid: 2026.1790



§ 19

Motion (L) få fler studenter att bo kvar i Luleå

Ärendenr 2025/527-1.1.1.5

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L), Ylva Mjärdell (L) och Fredrik Hjalte (L) har lämnat in en motion om att få fler studenter att bo kvar i Luleå. Motionen har väckts vid kommunfullmäktige 2025-03-24 § 44.

Motionärerna skriver att Luleå står inför enorma problem med kompetensförsörjningen och att konkurrensen om utbildad arbetskraft är enorm. Med anledning av vad som står skrivet i motionen föreslår motionärerna följande.

- Att kommunstyrelseförvaltningen får i uppgift att ta fram ett ekonomiskt incitament i form av stipendium eller annan lämplig form som syftar till att öka antalet universitetsstudenter som stannar kvar i Luleå och tar arbete i Norrbotten efter avslutade studier.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag

Luleå kommun har sedan länge arbetat med frågan om Luleå som en attraktiv studentstad. I projektet Talent Hub North arbetar sedan ett år tillbaka både Luleå kommun och Bodens kommun tillsammans med LTU mot målet att företag i högre utsträckning ska lösa sina kompetensbehov genom studenter. LTU är projektledare och tar därmed också ett lokalt ansvar. Luleå kommuns strategi är att studenter ska få tidigare och fler kontakter med företag samt att studenterna ska knytas närmare platsen Luleå.

I en nyligt framtagen rapport, Talent City Index Luleå, student edition, har man undersökt drivkrafter respektive hinder för studenter att flytta till/stanna i Luleå efter examen. Resultatets olika delar bygger på enkätsvar från dels studenter från övriga Sverige som rankar Luleå, dels på svar från 101 studenter som läser vid LTU. Nedan ett utdrag ur rapporten som bygger på svar från studenterna i Luleå:

1. Begränsade jobbmöjligheter efter examen

Ett av de mest påtagliga orosmomenten för studenterna i Luleå är de begränsade jobbmöjligheterna efter examen. Det uttrycks en stark önskan om att det ska bli lättare för studenter att hitta arbete i staden.



2. *Bristande nöjesutbud och stadsliv*

Luleå beskrivs av många studenter som en stad som inte lever upp till förväntningarna på ett levande stadsliv och ett tillräckligt nöjesutbud.

3. *Bostadssituationen – brist på lägenheter och för höga priser*

Liksom i många andra studentstäder är bostadssituationen ett återkommande problem i Luleå. Studenter upplever att det är svårt att hitta bra och prisvärda bostäder.

Arbetsgivarna efterfrågar erfarenhet vilket studenterna inte har. Studenternas övergripande bild av arbetsmarknaden delas av arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, även om det givetvis varierar mellan olika grupper av studenter. Även Luleå studentkår upplever att det är svårt för nyexaminerade studenter att få jobb i Luleå. Inom projektet Talent Hub North försöker Luleå och Bodens kommuner tillsammans med LTU möta ovan beskrivna utmaningar. Vidare medfinansierar Luleå kommun projektet A Thriving Future in Luleå, som drivs av Luleå Näringsliv AB och har fokus på att stärka kontakten och samverkan mellan studenter och det lokala näringslivet. Tillsammans med Talent Hub North innebär det att flera aktörer arbetar dedikerat för att möta utmaningen med studenters etablering på arbetsmarknaden.

Båda projekten syftar till att skapa tidiga kontakter mellan studenter och arbetsgivare samt att öka möjligheterna till delaktighet i företagen redan under studietiden. Dessa insatser har stor betydelse för framtida jobb möjligheter och kan bidra till att fler nyexaminerade väljer att etablera sig och stanna kvar i Luleå efter examen.

Kommunstyrelseförvaltningen menar att frågan om stipendium enligt förslaget i motionen är komplicerad och juridiskt är det en gråzon. Det finns en nyligen fastställd dom från förvaltningsrätten med liknande förutsättningar som talar för att det inte skulle vara tillåtet men det finns äldre rättsfall där domstolarna gjort olika bedömning. Även andra förslag som inflyttarbonus är juridiskt tveksamma.

Det finns få studier av hur effektiva kommunala ekonomiska incitament (för att motverka utflyttning eller främja inflyttning) är. De flesta kommuner som använder sig av dessa är glesbygdskommuner och mindre orter (ofta med utflyttning). Kommuner som använt sig av ekonomiska incitament (inflyttarbonus, gratis tomt och dylikt) vittnar om goda exempel och medial synlighet men det är svårt att hitta studier som styrker detta. Det som kan uttydas är att målgruppsstyrning (exempelvis insatser riktade till bristyrken) och kombinerade åtgärder skapar bättre förutsättningar än enstaka insatser. Kombinerade insatser riktade mot arbete och kompetensmatchning verkar vara mer effektiva.



Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att ett genomförande av förslaget om stipendium eller annat ekonomiskt incitament skulle vara kostnadsdrivande. Förslaget skulle kräva en omfattande administration både kring utformning, utbetalning, uppföljning och kontroll. Förvaltningen menar att det finns stor risk att förslaget inte ger förväntad effekt men tar omfattande resurser i anspråk, att effekten utifrån kostnaden skulle vara låg.

Det råder kompetensbrist och arbetskraftsbrist men nyexaminerade studenter upplever inte att deras kompetenser matchar näringslivets behov av arbetskraft. Studenter i Luleå påtalar snarare att det finns begränsade jobbmöjligheter i Luleå efter examen och att etableringen på bostadsmarknaden är ett hinder. Det finns därför en risk att träffsäkerheten blir låg, att insatsen träffar studenter som oavsett ekonomiskt incitament skulle etablera sig i Luleå.

Kommunstyrelseförvaltningen delar motionärernas problembild men ser inte stipendium som lösningen.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen. Vidare föreslås att förvaltningen får i uppdrag att i samband med konsekvensbeskrivningarna av mål och budget återkomma med förslag på andra än ekonomiska incitament för att få studenter att stanna.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå motionen, och att kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att i samband med konsekvensbeskrivningarna av mål och budget återkomma med förslag på andra än ekonomiska incitament för att få studenter att stanna.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (S) föreslår bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer eget förslag och kommunstyrelseförvaltningens förslag mot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller ordförandens förslag att bifalla motionen.

Dialog

Dialog har förts inom kommunstyrelseförvaltningen, med arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, Luleå Kommunföretag AB, Lulebo samt med Luleå studentkår.



Beslutsunderlag

- Motion (L) om att få fler studenter att bo kvar i Luleå, KLF Hid: 2025.3277
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande motion (L) få fler studenter att bo kvar i Luleå, KLF Hid: 2026.1418



Motion för att få fler studenter att bo kvar i Luleå

Luleå har en unik resurs i alla de universitetsutbildade studenter som bor och studerar här. Denna motion fokuserar specifikt på att behålla denna högutbildade kompetens i kommunen genom att skapa ekonomiska incitament för dem att stanna kvar efter avslutade studier. Att öka antalet folkbokförda studenter som stannar och arbetar i Luleå skulle stärka kompetensförsörjningen och bidra till kommunens utveckling.

Problemet är att många av dessa studenter väljer att inte folkbokföra sig i Luleå, vilket påverkar kommunens intäkter negativt. Varje folkbokförd student genererar statliga bidrag till kommunen (ca 20 000 kr per student och år), men samtidigt använder dessa studenter kommunens välfärdstjänster oavsett om de är folkbokförda eller inte.

Historiskt har Luleå arbetat med folkbokföringskampanjer, men effekten av dessa har varierat. Det finns en stor potential att öka antalet folkbokförda Luleåbor genom att utveckla mer effektiva metoder som uppmuntrar fler studenter att folkbokföra sig i kommunen.

Luleå tekniska universitet (LTU) har uttryckt att de inte ser det som sitt uppdrag att få studenter att stanna kvar i kommunen efter examen. Även om LTU och Luleå kommun har ingått ett samarbetsprojekt, anser vi i Liberalerna att projektet riskerar att bli ineffektivt om LTU inte tar sitt lokala ansvar. Därför måste kommunen göra mer och tänka nytt för att uppnå målet om fler att fler studenter ska stanna i Luleå.

Många studenter lämnar Luleå efter examen eftersom de inte har etablerat en stark koppling till kommunen och för att det finns ekonomiska nackdelar med att stanna. För en nyutexaminerad civilingenjör kan skillnaden i ingångslön vara mellan 8–14 % högre på andra platser, och skatten kan innebära en ekonomisk nackdel på mellan 500–2000 kr per månad eller mer.

Nedan förslag är hur det skulle kunna se ut men vi har förståelse för den komplexitet ett sådant här förslag innebär vilket gör att vi redovisar hur det skulle kunna se ut så får kommunstyrelseförvaltningen ta fram ett förslag baserat på vad som är möjligt. Men vi står i en sits som riskerar att skapa enorma problem i vår kompetensförsörjning om vi inte får fler att stanna kvar då konkurrensen om utbildad arbetskraft är enorm.

Vårt förslag är att Luleå kommun inför någon form av ekonomiskt incitament, som vi valt att kalla "Luleå kommuns kompetensstipendium för boende och arbete". Syftet med detta stipendium är att främja kompetensförsörjning och lokal etablering i Luleå.

Hur kompetensstipendiet skulle kunna fungera:

- Stipendiet betalas ut årligen under maximalt tre år om studenten uppfyller kraven.
- Stipendiet baseras på den genomsnittliga intäkt kommunen får från staten för varje folkbokförd student, vilket är cirka 20 000 kr per år.
- Eftersom stipendiet motsvarar intäkter kommunen annars hade gått miste om när studenten normalt hade flyttat, leder det till ökad skatteintäkt när studenten börjar arbeta och betala skatt i Luleå. Löneskatteintäkter per student beräknas till uppåt 150 000 kr per student som stannar kvar för en lön på 450 000 kr per år.

Kriterier för att kvalificera sig för stipendiet:

1. Studenten måste vara folkbokförd i Luleå.
2. Studenten ska ha slutat studera och börjat arbeta
3. Studenten ska ha en anställning i Norrbotten.
4. Stipendiet betalas ut för varje år studenten bor kvar i Luleå och arbetar i Norrbotten upp till maximalt tre år.

För att säkerställa att satsningen är juridiskt hållbar behöver förslaget utformas korrekt och noga för att följa de lagar och regler vi har att förhålla oss till. Detta är dock i kommunens allmänintresse eftersom studenter utgör en specifik målgrupp som varit svår att behålla, och som därför behöver särskild stimulans för att stanna kvar och bidra till kompetensförsörjningen. Eftersom stödet som betalas ut är en del av det statliga bidraget för folkbokförda studenter som annars hade gått förlorat, handlar det inte om resurser som någon annan hade kunnat nyttja.

Rätt utformat finns inget som heller hindrar förslaget från att innefatta examinerade studenter från andra lärosäten så länge de kvalar in på kriterierna som sätts upp.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Att kommunstyrelseförvaltningen får i uppgift att ta fram ett ekonomiskt incitament i form av stipendium eller annan lämplig form som syftar till att öka antalet universitetsstudenter som stannar kvar i Luleå och tar arbete i Norrbotten efter avslutade studier.

2025-03-21

Thomas Söderström (L)

Ylva Mjärdell (L)

Fredrik Hjälte (L)

LIBERALERNA LULEÅ

Lulsundsgatan 34 b · 972 41 LULEÅ

lulea@liberalerna.se · lulea.liberalerna.se



§ 61

Motion (C) om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen

Ärendenr 2025/1857-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Arne Nykänen (C) har lämnat in en motion om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen. Motionen har väckts vid kommunfullmäktige 2025-11-17 § 202.

Motionären skriver att Luleå kommun har endast enstaka år tagit ut utdelning ur de kommunala bolagen. De gånger uttag har gjorts, har det gjorts för att balansera en budget som annars inte går ihop. Det tycker Centerpartiet är fel.

Med anledning av det som står skrivet i motionen föreslår motionären att:

- Luleå kommun tar fram en policy och riktlinjer för utdelning från de kommunala bolagen.

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig positiv till motionen för att ge bättre förutsättningar för långsiktig ekonomisk planering i kommunkoncernen. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att motionen bifalls och att principer för utdelning införs i policy för ägarstyrning av aktiebolag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 20 föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Sammanträdet

Arne Nykänen (C) och Samuel Ek (KD) föreslår bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

- Motion (C) om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen, KLF Hid: 2025.11735
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande motion (C) om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen, KLF Hid: 2026.1419
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-02-09 § 20, KLF Hid: 2026.1791



§ 20

Motion (C) om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen

Ärendenr 2025/1857-1.1.1.5

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Arne Nykänen (C) har lämnat in en motion om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen. Motionen har väckts vid kommunfullmäktige 2025-11-17 § 202.

Motionären skriver att Luleå kommun har endast enstaka år tagit ut utdelning ur de kommunala bolagen. De gånger uttag har gjorts, har det gjorts för att balansera en budget som annars inte går ihop. Det tycker Centerpartiet är fel.

Med anledning av det som står skrivet i motionen föreslår motionären att:

- Luleå kommun tar fram en policy och riktlinjer för utdelning från de kommunala bolagen.

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig positiv till motionen för att ge bättre förutsättningar för långsiktig ekonomisk planering i kommunkoncernen. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att motionen bifalls och att principer för utdelning införs i policy för ägarstyrning av aktiebolag.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Sammanträdet

Kommunstyrelseförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller förslaget.



Beslutsunderlag

- Motion (C) om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen, KLF Hid: 2025.11735
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande motion (C) om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen, KLF Hid: 2026.1419

Motion om att ta fram en policy för utdelning från de kommunalt ägda bolagen

Luleå kommun har endast enstaka år tagit ut utdelning ur de kommunala bolagen. De gånger uttag har gjorts, har det gjorts för att balansera en budget som annars inte går ihop. Det tycker Centerpartiet är fel. Utdelning är en av de grundläggande poängerna med aktiebolagsformen. Kommunalt ägda bolag har dock krav på sig att vara motiverade utifrån samhällsnytta och inte primärt utgöra en källa till utdelning. Det kan därför finnas andra anledningar för en kommun att bedriva verksamhet i bolagsform än att generera vinst.

Utdelning från kommunalt ägda bolag innebär en förflyttning av resurser internt inom kommunkoncernen. Detta kan leda till en konflikt mellan olika kollektivs intressen (skattekollektivet, hyresgäster, energikunder, etcetera). Men även valet att inte ta utdelning från de kommunala bolagen innebär en fördelning av kommunens resurser, som kan innebära att skattekollektivet bär kostnader för låga hyror eller låga energiavgifter, eller investerar i en växande av kommunen ägd affärsdrivande verksamhet.

Det är därför viktigt att både utvärdera vilket ägande i bolag kommunen ska ha, varför kommunen äger olika bolag och vilken utdelning som ger rimlig ränta på de investeringar kommunen gjort i bolagen.

Centerpartiet föreslår att:

- Luleå kommun tar fram en policy och riktlinjer för utdelning från de kommunala bolagen.

Luleå 2025-11-14

Arne Nykänen, Centerpartiet



Snabbinterpellation (C) om hur påverkas Luleå kommun av förändrade regler för arbetskraftsinvandring?

Ärendenr 2026/423-1.1.1.6

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellation får ställas och besvaras av kommunstyrelsens ordförande vid kommunfullmäktiges sammanträde 2026-03-23.

Sammanfattning av ärendet

Arne Nykänen (C) har lämnat in en interpellation ställd till kommunstyrelsens ordförande Carina Sammeli (S) gällande hur påverkas Luleå kommun av förändrade regler för arbetskraftsinvandring?

Följande frågor ställs i interpellationen:

1. *Hur bedömer kommunledningen att de förändrade reglerna för arbetskraftsinvandring påverkar Luleå kommuns kompetensförsörjning?*
2. *Har kommunen genomfört, eller avser att genomföra, en kartläggning av hur många anställda inom kommunens verksamheter och bolag som kan komma att beröras?*
3. *Vilka verksamheter bedöms i så fall vara mest berörda, och vilka konkreta konsekvenser kan det få för bemanning och verksamhetens kvalitet?*
4. *Avser kommunledningen att vidta några åtgärder med anledning av förändringen, och i så fall vilka?*

Beslutsunderlag

- Interpellation (C) Hur påverkas Luleå kommun av förändrade regler för arbetskraftsinvandring?, KLF Hid: 2026.3102

Kristina Larsson
Kommunsekreterare

Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Carina Sammeli

Hur påverkas Luleå kommun av förändrade regler för arbetskraftsinvandring?

Luleå kommun står inför betydande utmaningar när det gäller kompetensförsörjning, inte minst inom välfärdsverksamheter och i ljuset av den pågående samhällsomställningen i Norrbotten.

Från den 1 juni höjs lönekravet för arbetstillstånd till 90 procent av medianlönen, vilket innebär att personer med en lön under 33 390 kronor riskerar att inte få förlängt arbetstillstånd. I Norrbotten rör det sig om 200 hårt arbetande människor som inte längre kommer att få bidra i vårt samhälle.

För en kommun med redan ansträngd kompetensförsörjning är det angeläget att klargöra vilka konsekvenser regeländringen kan få lokalt.

Med anledning av detta vill jag ställa följande frågor till kommunstyrelsens ordförande:

1. Hur bedömer kommunledningen att de förändrade reglerna för arbetskraftsinvandring påverkar Luleå kommuns kompetensförsörjning?
2. Har kommunen genomfört, eller avser att genomföra, en kartläggning av hur många anställda inom kommunens verksamheter och bolag som kan komma att beröras?
3. Vilka verksamheter bedöms i så fall vara mest berörda, och vilka konkreta konsekvenser kan det få för bemanning och verksamhetens kvalitet?
4. Avser kommunledningen att vidta några åtgärder med anledning av förändringen, och i så fall vilka?

Luleå 2026-03-06

Arne Nykänen, Centerpartiet



Snabbinterpellation (SD) om gratis broddar till äldre i Luleå kommun

Ärendenr 2026/432-1.1.1.6

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas och besvaras av kommunstyrelsens ordförande vid kommunfullmäktiges sammanträde 2026-03-23.

Sammanfattning av ärendet

Dexter Krokstedt (SD) har lämnat in en interpellation ställd till kommunstyrelsens ordförande Carina Sammeli (S) gällande gratis broddar till äldre i Luleå kommun.

Följande fråga ställs i interpellationen:

Var i processen befinner sig arbetet med att utreda och eventuellt införa gratis broddar för äldre i Luleå kommun?

Beslutsunderlag

- Interpellation (SD) Gratis broddar till äldre i Luleå kommun, KLF Hid: 2026.3115

Kristina Larsson
Kommunsekreterare

Interpellation till kommunfullmäktige Luleå

Riktat till ansvarigt kommunalråd

Gratis broddar till äldre i Luleå kommun

I september 2024 lämnade Sverigedemokraterna in en motion om att utreda möjligheten för kommunen att förse kommuninvånare 65 år och äldre med gratis broddar.

I bland annat Göteborg och Övertorneå kommun erbjuder man redan gratis broddar till pensionärer.

Socialstyrelsen har fastställt i sin rapport från 2022 att en preventiv åtgärd mot fallolyckor bland äldre är att använda broddar. Rapporten uppskattar att man kan minska äldres fallfrekvens med 58% genom att använda broddar vid vinterväglag. Det finns alltså vetenskapligt belägg för att användandet av broddar minskar fallfrekvensen bland äldre.

Sverigedemokraternas motion om att utreda införandet av gratis broddar till våra äldre bifölls av kommunfullmäktige, vilket vi naturligtvis välkomnade. Sedan dess har dock inget hänt i frågan.

Med anledning av detta önskar Sverigedemokraterna Luleå svar på följande fråga:

- 1) Var i processen befinner sig arbetet med att utreda och eventuellt införa gratis broddar för äldre i Luleå kommun?

Dexter Krokstedt

2025-03-05, Luleå, Sverige



Snabbinterpellation (L) om hur säkerställer kommunen att båda vårdnadshavarna får samma information?

Ärendenr 2026/438-1.1.1.6

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas och besvaras av barn- och utbildningsnämndens ordförande vid kommunfullmäktiges sammanträde 2026-03-23.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L) har lämnat in en interpellation ställd till barn- och utbildningsnämndens ordförande gällande hur säkerställer kommunen att båda vårdnadshavarna får samma information?

Följande frågor ställs i interpellationen:

1. Hur säkerställer kommunen att viktig information om barn i skola och förskola når båda vårdnadshavarna?
2. Hur hämtas och uppdateras kontaktuppgifter till vårdnadshavare i kommunens system?
3. Finns det riktlinjer eller rutiner för att säkerställa att information inte bara skickas till en av vårdnadshavarna?
4. Avser barn- och utbildningsnämnden att utveckla sina system eller arbetssätt för att bättre säkerställa att båda vårdnadshavarna får samma information?

Beslutsunderlag

- Snabbinterpellation (SD) Gratis broddar till äldre i Luleå kommun, KLF Hid: 2026.3115

Kristina Larsson
Kommunsekreterare

Interpellation: Hur säkerställer kommunen att båda vårdnadshavarna får samma information?

Till barn- och utbildningsnämndens ordförande Maritha Meethz (S)

Jämställt föräldraskap lyfts ofta fram som ett viktigt mål i samhället. En självklar del i detta är att båda vårdnadshavarna får samma information från skola och kommun om sitt barn.

Enligt skollagen ska vårdnadshavare fortlöpande få information om sitt barns utveckling och skolgång. Samtidigt reglerar lagstiftningen inte hur denna information ska organiseras eller spridas i praktiken. Hur kommunikationen fungerar blir därför i stor utsträckning en fråga om kommunens system och rutiner.

Det har under lång tid uppmärksammats att information från skola och myndigheter ibland skickas till den adress där barnet är folkbokfört eller till en av vårdnadshavarna. Det gäller inte bara situationer där föräldrar är separerade, utan kan uppstå även i familjer där båda föräldrarna bor tillsammans. För att kunna vara en närvarande och ansvarstagande förälder behöver båda vårdnadshavarna ha tillgång till relevant information om barnet.

Föräldrar har naturligtvis ett ansvar att dela information med varandra. Samtidigt påverkar kommunens sätt att sprida information i praktiken hur ansvaret för information om barnet fördelas mellan vårdnadshavarna. När viktig information når båda samtidigt underlättar det ett jämställt ansvar.

Frågan handlar därför också om hur kommunens administrativa system, digitala plattformar och kontaktregister hanterar kontaktuppgifter till vårdnadshavare, såsom telefonnummer och e-postadresser, och hur information skickas ut.

Mot denna bakgrund vill jag fråga barn- och utbildningsnämndens ordförande:

1. Hur säkerställer kommunen att viktig information om barn i skola och förskola når båda vårdnadshavarna?
2. Hur hämtas och uppdateras kontaktuppgifter till vårdnadshavare i kommunens system?
3. Finns det riktlinjer eller rutiner för att säkerställa att information inte bara skickas till en av vårdnadshavarna?
4. Avser barn- och utbildningsnämnden att utveckla sina system eller arbetssätt för att bättre säkerställa att båda vårdnadshavarna får samma information?

Luleå 2026-03-09

Thomas Söderström (L)



Snabbinterpellation (L) om kommunens arbete med psykisk hälsa

Ärendenr 2026/439-1.1.1.6

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas och besvaras av socialnämndens ordförande vid kommunfullmäktiges sammanträde 2026-03-23.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L) har lämnat in en interpellation ställd till socialnämndens ordförande Bodil Wennerbrandt Sevastik (S) gällande kommunens arbete med psykisk hälsa.

Följande frågor ställs i interpellationen:

1. Vilka styrdokument eller planer finns i dag i Luleå kommun för arbetet med psykisk hälsa för barn och unga respektive vuxna?
2. Har Luleå kommun en samlad plan eller strategi för arbetet med psykisk hälsa eller psykiatri som omfattar vuxna invånare?
3. Har socialnämnden under innevarande mandatperiod behandlat frågor om kommunens samlade arbete med psykisk hälsa, och i så fall vilka åtgärder eller initiativ har tagits?
4. Hur arbetar Luleå kommun i dag med samverkan mellan kommunens verksamheter och regionens psykiatri, exempelvis BUP och vuxenpsykiatri?

Beslutsunderlag

- Snabbinterpellation (L) om kommunens arbete med psykisk hälsa, KLF Hid: 2026.3170

Kristina Larsson
Kommunsekreterare

Interpellation om kommunens arbete med psykisk hälsa

Interpellation till socialnämndens ordförande Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)

Psykisk ohälsa är en av vår tids stora folkhälsoutmaningar. Kommuner har ett viktigt ansvar när det gäller förebyggande arbete, sociala stödinsatser och samverkan med regionens psykiatri. Detta gäller både barn och unga samt vuxna.

Regeringen har tillsammans med berörda myndigheter tagit fram den nationella strategin för psykisk hälsa och suicidprevention *Det handlar om livet* för perioden 2025–2034. Strategin ska fungera som ett ramverk för arbetet i hela landet och kan användas som grund för lokala och regionala handlingsplaner.

Luleå kommun har antagit en lokal plan för suicidprevention. Det arbetet är viktigt. Samtidigt omfattar psykisk hälsa ett bredare område än enbart suicidprevention och berör flera delar av kommunens verksamhet, exempelvis socialt stöd, skola, förebyggande arbete och samverkan med regionens psykiatri, inklusive barn- och ungdomspsykiatri (BUP) och vuxenpsykiatri.

I många kommuner finns kommunövergripande planer eller handlingsprogram för psykisk hälsa. Vissa kommuner har en samlad plan för psykisk hälsa, andra har en plan för psykisk hälsa och suicidprevention, medan ytterligare andra arbetar genom flera olika styrdokument. Sådana planer kan bland annat tydliggöra mål, ansvarsfördelning mellan nämnder, samverkan med regionen samt hur kommunen arbetar förebyggande och med stöd till personer med psykisk ohälsa.

Arbetet med psykisk hälsa berör flera delar av kommunens verksamhet och är därför inte enbart socialnämndens ansvar. Samtidigt har socialnämnden ofta en central roll i frågor som rör stöd till personer med psykisk ohälsa och samverkan med regionens psykiatri.

Mot denna bakgrund är det angeläget att få klarhet i hur det samlade arbetet med psykisk hälsa är organiserat i Luleå kommun.

Jag vill därför fråga socialnämndens ordförande:

1. Vilka styrdokument eller planer finns i dag i Luleå kommun för arbetet med psykisk hälsa för barn och unga respektive vuxna?
2. Har Luleå kommun en samlad plan eller strategi för arbetet med psykisk hälsa eller psykiatri som omfattar vuxna invånare?
3. Har socialnämnden under innevarande mandatperiod behandlat frågor om kommunens samlade arbete med psykisk hälsa, och i så fall vilka åtgärder eller initiativ har tagits?
4. Hur arbetar Luleå kommun i dag med samverkan mellan kommunens verksamheter och regionens psykiatri, exempelvis BUP och vuxenpsykiatri?

Luleå 2026-03-09

Thomas Söderström (L)